

武威职业学院

2024 年度部门整体支出绩效评价报告

项 目 名 称: 武威职业学院 2024 年度部门整体支出
绩效评价报告

项目主管部门: 武威职业学院

评价实施部门: 武威职业学院

评价机构名称: 甘肃金华会计师事务所



2025 年 6 月

武威职业学院 2024 年部门整体支出绩效评价结论表

基本情况	项目名称	武威职业学院 2024 年部门整体支出绩效评价		
	评价年度	2024 年	评价类型	部门整体支出
	委托单位	武威职业学院	评价机构	甘肃金华会计师事务所
资金情况 (万元)	预算安排资金	21726.67	实际到位资金	40679.28
	其中：省级财政		其中：省级财政	
	市级财政	21726.67	市级财政	40679.28
	实际支出资金	35178.77	结转结余资金	5500.51
	预算执行率	187.23%		
绩效评价 情况	评价结论	武威职业学院 2024 年部门整体支出年度绩效目标明确，依据充分，符合政策规定；年度计划规划合理，基本支出预算、项目预算安排得到保障；项目管理制度健全、执行有效；资金使用安全、合规；预算资金分配合理，组织管理积极有力；整体支出情况良好，经费支出与工作执行进度紧密结合；年度重点工作和年度主要指标任务均已完成，通过履行部门职责，进一步推动学校各项事业的高质量发展。但还存在年度重点工作任务未能够细化为绩效指标纳入绩效目标考核；预算编制不够合理，预算管理的作用发挥不充分；资金预算执行率不高；资金支出时效性不高。		
	评价得分	91.42		

	存在的问题	一是年度重点工作任务未能够细化为绩效指标纳入绩效目标考核。二是预算编制不够合理，预算管理的作用发挥不充分。三是资金预算执行率不高。四是资金支出时效性不高。
	相关建议	1. 进一步落实部门预算绩效管理主体责任，完善绩效管理制度体系；建立部门分行业分领域、分层次的核心绩效指标和标准体系；明确绩效指标细化的核心原则与方法；将重点工作转化为可考核的指标，通过“设计-执行-反馈”的闭环管理，确保年度重点工作不流于形式，真正落地见效。 2. 进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，提高预算编制的科学性、合理性，充分发挥预算管理的作用。 3. 今后的资金使用过程中，需进一步加强预算的合理性，若确实需要调整预算，应按资金管理办法及时调整预算，提高预算执行率。在资金支出时效性方面，加强项目库管理，提前推进项目进展情况，待资金下达后及时支付。
评价机构（盖章）：甘肃金华会计师事务所		评价组人员（签字）：
主评人（签字）： 		
日期：2025 年 6 月 30 日		日期：2025 年 6 月 30 日

报 告 摘 要

为深入贯彻落实（中发〔2018〕34号）、《中共甘肃省委 甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（甘发〔2018〕32号）、《中共武威市委 武威市人民政府印发〈关于全面实施预算绩效管理的实施方案〉的通知》（武发〔2019〕17号）以及《武威市财政局关于印发〈武威市市级预算绩效管理办法等4个办法和规程〉的通知》（武财办〔2021〕7号）等规定和文件要求，进一步加强和规范预算绩效管理，加快建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，提高财政资金使用效益，根据武威市财政局《关于做好2024年度部门整体及项目支出绩效目标自评工作的通知》的相关要求，武威职业学院委托第三方机构甘肃金华会计师事务所，对武威职业学院2024年度部门整体支出进行绩效评价。

本次评价工作遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，在收集大量评价资料的基础上，依据绩效评价指标体系进行综合打分，最终确定绩效评价得分为91.42分，根据《关于规范绩效评价结果等级划分的通知》（财预便〔2017〕44号）文件，武威职业学院2024年度部门整体支出绩效评价等级为：“优”。

总体认为：武威职业学院2024年部门整体支出年度绩效目标明确，依据充分，符合政策规定；年度计划规划合理，基本支出预算、项目预算安排得到保障；项目管理制度健全、执行有效；资金使用安全、合规；预算资金分配合理，组织管理积极有力；

整体支出情况良好，经费支出与工作执行进度紧密结合；年度重点工作和年度主要指标任务均已完成，通过履行部门职责，进一步推动学校各项事业的高质量发展。但还存在年度重点工作任务未能够细化为绩效指标纳入绩效考核；预算编制不够合理，预算管理的作用发挥不充分；资金预算执行率不高，在资金使用过程中，因工作计划的调整和一些不可预知因素的影响，资金支付用途发生改变，影响专项资金预算执行率；资金支出时效性不高，在学校各项工作推进过程中，因涉及项目审批、招标采购、会议审定等所需时限较长，导致资金支付滞后。

目 录

一、部门基本情况	1
(一) 部门职能	1
(二) 内设机构及人员概况	1
(三) 部门年度总体绩效目标	2
二、部门预算及执行情况	2
(一) 部门收入预决算情况	2
(二) 部门支出预决算情况	3
三、部门绩效评价工作开展情况	3
(一) 评价对象和范围	3
(二) 评价目的	3
(三) 评价标准	4
(四) 评价方法	4
(五) 评价依据	6
(六) 评价组织实施	8
四、绩效评价结论	12
(一) 评价打分	12
(二) 评价结论	14
五、绩效指标分析	14
(一) 投入	14
(二) 过程	17

(三) 产出	23
(四) 效益	46
(五) 满意度	54
六、存在的问题及建议	55
(一) 存在问题	55
(二) 相关建议	56
七、其他需说明的问题	56
八、相关附件	56
附件 1：绩效评价指标体系及评分表	57
附件 2：调查问卷	65

武威职业学院

2024 年度部门整体支出绩效评价报告

一、部门基本情况

(一) 部门职能

1. 学院主要教育形式为全日制学历教育，依法确定和调整学历教育修业年限，依法颁发学业证书。积极开展学历继续教育和非学历教育，推动建设学习型社会；

2. 学院实施普通高等教育。以高职大专生教育为主，积极拓展留学生教育，并根据社会需要、核定的办学规模和办学条件，适时调整办学层次、类别、结构等；

3. 学院积极开展科学研究，围绕国家，尤其是地区战略需求与产业发展，凝练方向、汇聚队伍、构筑基地，组织开展应用性科学研究和技术开发活动，加强与企业和行业的协同创新，促进产教深度融合；

4. 学院坚持以工为主，以新能源和相关医学类专业为特色，国家级重点专业为引领，文、经、农、艺等综合发展的专业布局，建立专业预警和动态调整机制，统筹规划专业布局。

(二) 内设机构及人员概况

1. 内设机构

武威职业学院内设 18 个党政管理机构：办公室（武威开放大学办公室、法治办）、组织人事处（党委教师工作部）、宣传统战部、纪检监察综合室、纪检监察室、发展规划处（职业教育研究中心）、教务处（武威开放大学教务教学处<学分银行管理

中心>、教师发展中心）、学生工作部、招生就业处（武威开放大学体系建设与招生办公室）、审计处、计划财务处、质量管理处、科技处（语言文字工作委员会办公室）、国际合作交流处（合作教育办公室）、安全保卫处、后勤管理处、国有资产管理处、基建处。

2. 人员概况

武威职业学院核定编制 699 名，实有人员 607 名。

（三）部门年度总体绩效目标

目标 1：完成在校学生的日常教学管理、科研和其他工作；

目标 2：完成招生计划任务和毕业生就业等相关工作；

目标 3：完成学院征地、提质改造工程建设及设备采购和大型修缮；

目标 4：提高学院专业建设水平、实现治理体系和治理能力的显著提升；

目标 5：接受和完成各类社会服务和职业培训等工作；

目标 6：师生整体满意度达到 90%；

二、部门预算及执行情况

（一）部门收入预决算情况

1. 收入预算情况

2024 年，武威职业学院年初预算收入合计 21726.67 万元，其中：财政拨款收入 15620.79 万元，财政专户收入 6027 万元，上年结转 78.88 万元。

2. 收入决算情况

2024 年，武威职业学院决算收入合计 34544.26 万元，其中：财政拨款收入 27145.35 万元，政府性基金拨款收入 6.50 万元，事业收入 7153.77 万元，其他收入 238.64 万元。年初结转和结余 6105.03 万元。

(二) 部门支出预决算情况

1. 支出预算情况

2024 年，武威职业学院年初预算支出合计 21726.67 万元，其中：基本支出 10455.79 万元，专项支出 11270.88 万元。

2. 支出决算情况

2024 年，武威职业学院决算支出合计 35781.78 万元，其中：基本支出 11381.29 万元，项目支出 23797.48 万元。年末结转和结余 5500.51 万元。

三、部门绩效评价工作开展情况

(一) 评价对象和范围

1. 评价对象

本次绩效评价的对象为武威职业学院 2024 年度部门整体支出 35781.78 万元，包括：基本支出 11381.29 万元，项目支出 23797.48 万元。

2. 评价时间

评价时间为 2025 年 6 月 20 日—2025 年 6 月 30 日。

(二) 评价目的

通过运用规范的绩效评价指标体系和科学的绩效评价方法，全面客观地对武威职业学院 2024 年度部门整体收入、支出、产出

和效益情况进行评价。同时，及时总结经验、发现不足、分析存在的问题，并针对存在的主要问题提出合理的建议，促进武威职业学院从整体上提升预算绩效管理工作水平，强化部门支出责任，规范资金管理行为，提高财政资金使用效益，保障部门更好地履行职责，并为以后年度预算编制、优化财政支出结构提供决策参考和依据。

通过收集部门职能、部门管理、部门职能履行等数据信息，分析武威职业学院部门基本支出、项目支出对部门基本运转及部门职能履行的保障作用，考察部门人、财、物资源与部门职能匹配情况，从而从更加宏观的层面把握部门的职能履行情况，总结经验做法，找出资金使用和管理中的薄弱环节，提出改进建议，提高财政资金的使用效率。

（三）评价标准

1. 历史标准

参照国家公布和制定的经费管理标准、机关厉行节约反对浪费信息公开制度、财务经费支付规定、公务车辆管理办法、接待管理规定等开展此次绩效评价。

2. 计划标准

以武威职业学院 2024 年度开展的各项工作预先制定的目标、计划、预算、定额等数据为评价标准进行绩效评价。

（四）评价方法

1. 比较法

通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和

地区同类支出的比较，将武威职业学院 2024 年度部门整体支出现阶段实际完成情况与阶段计划目标和不同地区同类项目完成情况进行比较分析，并在此基础上运用定量与定性分析相结合的方法，综合分析绩效目标实现程度，最后依据分析结果综合分析绩效目标实现程度。

（1）历史动态比较法

通过对武威职业学院 2024 年度财政支出效果的历史数据进行比较，得出预算支出的效益波动及变化情况，进而进行财政支出绩效评价。

（2）目标比较法

通过分析对比武威职业学院 2024 年度部门整体支出预算目标和当期预算支出活动所产生的实际经济社会效益，考虑研究影响目标完成情况的各个因素，从而进行部门整体支出绩效评价。

2. 因素分析法

根据现场核查及资料与数据分析情况，对武威职业学院 2024 年度在履职过程中影响其绩效目标实现、实施效果的内外部因素进行分析的方法。

3. 公众评判法

结合设计的满意度调查表及访谈提纲，对部门履职完成的受益对象开展问卷调查和访谈，了解武威职业学院 2024 年度工作开展情况、项目实施效果及受益对象对部门履职完成情况及其效果的认可度和满意度，最终总结分析出受益对象的满意程度和部门履职实施效果。

（五）评价依据

1. 《中华人民共和国预算法》
2. 《中华人民共和国预算法实施条例》（中华人民共和国国务院令 第 729 号）
3. 《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕 34 号）
4. 《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕 167 号）
5. 《财政部关于印发〈财政支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（财预〔2011〕 285 号）
6. 《财政部关于印发〈预算绩效评价共性指标体系框架〉的通知》（财预〔2013〕 53 号）
7. 《财政部〈关于规范绩效评价结果等级划分标准〉的通知》（财预便〔2017〕 44 号）
8. 《财政部关于进一步做好预算信息公开工作的指导意见》（财预〔2010〕 31 号）
9. 《地方预决算公开操作规程》（财预〔2016〕 143 号）
10. 《财政部关于〈印发项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕 10 号）
11. 《教育部关于全面实施预算绩效管理意见》（教财〔2019〕 6 号）
12. 《中共甘肃省委办公厅 甘肃省人民政府办公厅关于进一步推进预算公开工作的实施方案》

13. 《甘肃省财政厅关于转发〈财政部关于推进部门所属单位预算公开的指导意见〉的通知》

14. 《甘肃省委 省政府〈关于全面实施预算绩效管理的实施意见〉》（甘发〔2018〕32号）

15. 《中共武威市委 武威市人民政府印发〈关于全面实施预算绩效管理的实施方案〉的通知》（武发〔2019〕17号）

16. 《武威市财政局关于印发〈武威市市级部门预算绩效运行监控管理办法〉的通知》（武财预〔2020〕57号）

17. 《武威市财政局关于印发〈武威市市级预算绩效管理办法等4个办法和规程〉的通知》（武财办〔2021〕7号）

18. 武威市财政局《关于做好预算部门重点绩效评价工作的通知》（武财绩〔2024〕9号）

19. 《武威市财政局关于做好2024年度部门整体支出和项目支出情况绩效自评工作的通知》（武财绩〔2024〕3号）

20. 《武威市财政局关于做好2025年度预算部门重点绩效评价工作的通知》

21. 《事业单位财务规则》（财政部令第108号）

22. 《国务院办公厅关于进一步调整优化结构提高教育经费使用效益的意见》（国办发〔2018〕82号）

23. 《中华人民共和国教育法》

24. 《甘肃省教育现代化2035规划纲要》

25. 《甘肃省“十四五”教育事业发展规划》

26. 《甘肃省职业教育条例》

27.《武威市“十四五”教育事业发展规划》

28.《武威市市级财政专项资金管理办法》

29.其他相关文件资料等。如：年度预决算报表及说明、年度部门预算批复文件、年度部门决算批复文件、绩效目标申报表、绩效自评表和自评报告、财务和会计资料、部门工作计划、总结等。

（六）评价组织实施

1. 前期准备阶段

（1）开展前期分析会，明确评价关注点

通过与武威职业学院相关人员开展前期分析会，了解 2024 年度武威职业学院部门整体支出情况；结合武威职业学院 2024 年度部门整体支出绩效评价自评报告及评价需要，对部门整体支出资金进行分析，找出评价关注点；讨论分析绩效评价依据、评价标准、评价指标、评价方法，确定需要收集的数据资料及其采取的主要调查方法，形成绩效评价初步方案，为绩效评价工作的实施安排做准备。

在了解了 2024 年度武威职业学院部门整体支出基本信息的基础上，分析项目，从部门整体支出的特点出发，找出评价关注点。

①分析项目基本情况

通过查阅相关政策制度，了解部门基本情况，分析部门职责和人员规划，从而分析部门特点，找出评价关注点。

②解析政策目标

在了解部门基本信息的情况下，解读各类政策目标，包括中央、省市相关的中长期目标、单位制定的中长期发展规划目标和年度目标等，对比绩效目标申报情况，分析政策，从政策的覆盖广度及深入程度，寻找评价关注点。

③分析资金拨付情况

资金的拨付情况主要是对财政资金的申请、批复、拨付和使用各环节加以分析，分析各环节的时间节点和金额，找出评价关注点，从而在构建评价指标体系时，对资金的管理、资金的时效、到位及使用等情况进行体现，结合实际情况加以评价。

④分析相关受益群体

相关受益群体主要是对使用财政资金的部门本级、资金使用单位等进行满意度调查。

（2）成立评价项目组

结合项目前期分析会的结论，明确评价项目组成员，成立评价项目组，项目组负责整个评价工作的组织和指导，开展评价工作，包括制定或审定绩效评价方案、收集评价基础资料并整理分析以及审核评价报告等。

（3）建立部门整体支出绩效评价指标体系

根据前期分析会的分析，结合评价关注点，明确数据来源、数据成本、收集方法、收集难度等相关信息，采用科学的方法，选择设计评价指标，构建绩效评价指标体系，在确定投入、过程、产出、效益、满意度五个一级绩效指标的基础上，进一步将其分解成可以具体的二级、三级绩效指标。

(4) 设计调查问卷及访谈提纲

问卷设计紧紧围绕绩效评价关注点和评价指标体系，根据实际需要，收集数据，尽可能做到所收集为所需要。从明确问卷设计目的，确定调查问卷主题，分析问卷影响因素，规定资料收集范围，分析调查样本特征，研究设计调查问卷六个关键点进行设计调查问卷；同时，根据武威职业学院的部门职能，分析部门履职具体情况，明确访谈对象、访谈方式和访谈内容等，根据评价需要，针对部门情况设计访谈提纲。

(5) 梳理资料清单

在总结分析的基础上，明确在绩效评价的整个过程中，需要收集哪些数据、采取怎样的方式去收集、梳理并列出本次绩效评价所需的佐证资料清单。在绩效评价过程中，对于文本形式的资料，采用资料清单的形式，进行资料收集。

2. 组织实施阶段

(1) 数据收集

评价项目组成员根据绩效评价工作要求，对武威职业学院基本情况、2024 年度财政资金使用情况和效益发挥情况围绕既定的绩效评价指标体系，开展研究、资料收集、数据复核等工作，并对相关人员开展问卷调查和访谈。

(2) 实地调研

通过现场勘查、访谈和问卷调查等方式对武威职业学院 2024 年履职情况及项目情况进行核实，对单位履职满意度进行调查。

评价项目组首先对 2024 年度武威职业学院部门整体支出情

况进行梳理，然后根据基本支出和项目支出的实际情况，深入了解资金使用的效益发挥情况。

3. 数据分析阶段

(1) 数据整理

数据整理是数据分析的必要基础，是对收集的数据进行分析和加工的过程，绩效评价工作组采用科学合理的方法对武威职业学院 2024 年度部门整体支出绩效评价实地调研收集到的数据，根据指标体系的各个指标对数据资料进行对应分类梳理。

(2) 数据分析

在数据收集整理的基础上，一是对数据进行选取，从不同来源收集的资料中选取同一绩效评价指标的数据；二是对数据进行验证，对不同来源的数据进行交叉验证，剔除错误数据、无效数据；三是数据确定，在数据验证的基础上，最终得到绩效评价的可支撑数据。

4. 绩效打分

评价项目组根据武威职业学院提供的佐证材料，结合实际情况，对相关资料进行整理和分析。在此基础上，对照评价指标体系进行客观的综合评分。根据《关于规范绩效评价结果等级划分的通知》（财预便〔2017〕44号）文件，绩效评价结果等级划分为“优”、“良”、“中”、“差”四等。根据计算结果的分值，确定评价对象最后达到的档次。

绩效评价分值档次表

档次	差	中	良	优
分值 (F)	$F < 60$	$60 \leq F < 80$	$80 \leq F < 90$	$F \geq 90$

5. 撰写报告

评价组通过对资料的整理分析及综合评分后，提炼工作亮点及特色，找出存在的问题并分析原因，提出有针对性的意见或建议。按照财政部门关于绩效评价的要求和规定文本格式撰写评价报告，形成初稿并经内部质控后将绩效评价小组报告提供委托方，经委托方审议后定稿，出具正式绩效评价报告。

四、绩效评价结论

(一) 评价打分

武威职业学院 2024 年度部门整体支出绩效评价打分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
投入	15	目标设定	6	绩效目标合理性	3	3
				绩效指标明确性	3	2.5
		预算配置	9	在职人员控制率	3	3
				“三公经费”变动率	3	2.5
				项目预算安排保障率	3	2
过程	20	预算执行	10	预算资金到位率	2	1
				预算支出执行率	2	1.32
				“三公经费”控制率	2	1
				结转结余变动率	2	0
				政府采购规范性	2	1.6
		预算管理	6	管理制度健全性	2	2
				资金使用合规性	2	2
				预决算信息公开性	2	2
		资产管理	4	管理制度健全性	2	2
				资产管理安全性	2	2

产出	28	履职数量	14	政治建设工作	1	1
				职业本科设置情况	1	1
				省级双高验收工作情况	1	1
				专业结构优化情况	1	1
				思政教育改革创新情况	1	1
				实验实训提档升级情况	1	1
				师资队伍建设情况	1	1
				竞赛工作情况	1	1
				招生就业工和情况	1	1
				综合教育教学工作情况	1	1
				职业教育改革情况	1	1
				社会服务情况	1	1
				群团工作情况	1	1
				内部治理工作情况	1	1
		履职效果	7	筑牢社会主义办学根基	1	1
				核心目标任务稳步推进	1	1
				教育教学质量持续优化	1	1
				综合育人体系不断完善	1	1
				服务产业发展能力增强	1	1
				管理效能与保障水平提升	1	1
				师生权益与校园文化彰显活力	1	1
		履职时效	3	年度工作完成及时性	3	2
		履职成本	4	成本控制情况	4	4
效益	28	生态效益	2	绿色校园建设与管理	2	1.5
		经济效益	2	非税收入	2	2
		社会效益	16	人才培养	4	4
				产教融合	4	4
				社会服务	4	4
				自身发展	4	4
		社会影响	8	产业赋能与经济服务	4	4
				民生改善与文化引领	4	4

满意度	9	服务对象 满意度	9	教职工满意度	3	3
				学生满意度	3	3
				社会满意度	3	3
合计	100		100		100	91.42

（二）评价结论

总体认为：2024 年度部门年度计划规划合理，基本支出预算、项目预算安排得到保障；通过履职，落实立德树人根本任务，从民生上抓教育、从规律上办教育，深化教育综合改革，完善育人体系、教育发展成果影响、教师队伍建设、高质量教育发展等重点工作完成情况良好，学前教育普惠普及程度稳步提升，义务教育城乡一体化发展格局基本形成，普通高中教育综合改革不断深化，职业教育融通融合发展持续推进，高等教育服务经济发展能力有效提升，为全市教育事业高质量发展筑牢了基础。

五、绩效指标分析

依据制定的部门整体支出绩效评价指标体系，本次绩效评价分别从投入、过程、产出、效益和满意度五个方面对武威职业学院 2024 年度部门整体支出绩效管理情况进行分析评价。

（一）投入（15 分）（-2 分）

武威职业学院 2024 年度部门整体支出绩效评价投入类指标得分情况如下表所示：

投入类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
投入	15	目标设定	6	绩效目标合理性	3	3
				绩效指标明确性	3	2.5
		预算配置	9	在职人员控制率	3	3
				“三公经费”变动率	3	2.5
				项目预算安排保障率	3	2
小计	15		15		15	13

1. 目标设定（6分）（-0.5分）

目标设定指标分值6分，得分为5.5分。

（1）绩效目标合理性（3分）

绩效目标合理性指标分值3分，得分为3分。

经查阅武威职业学院2024年部门整体支出绩效目标申报表，部门年度整体绩效目标设置为：扎实推进党史学习教育，加强党的建设，完善思想政治体系，全面落实立德树人根本任务；稳步推进“双高计划”建设任务，全面提升人才培养质量，稳步提升招生就业质量，明显提升学生管理水平；不断加强师资队伍建设，加强科研创新工作，完善安全服务保障体系。

评价组通过查看武威职业学院2024年初预算报表、财政预算批复及部门整体、项目支出绩效申报表、年初工作要点等，与2024年单位整体支出、项目支出情况等相关资料对照，武威职业学院绩效目标设立符合国家法规，符合单位确定的职责及制定的年度工作要点。

根据指标体系评分标准，本年度部门整体支出绩效目标合理，该指标得3分。

（2）绩效指标明确性（3分）（-0.5分）

绩效指标明确性指标分值3分，得分为2.5分。

经查阅，部门整体支出绩效目标申报表，部门整体支出绩效细化分解为具体的工作任务，并将工作任务细化为具体的4个一级指标、15个二级指标和42个三级指标，与本年部门预算资金相匹配。但还存在年度重点工作任务未能够细化为绩效指标纳入

绩效考核，如：加强党的建设，完善思想政治体系；不断加强师资队伍建设，加强科研创新，完善服务保障体系。

根据指标体系评分标准，年度重点工作任务未能够细化为绩效指标纳入绩效考核，该指标扣 0.5 分，得 2.5 分。

2. 预算配置（9 分）（-1.5 分）

预算配置指标分值 9 分，得分为 7.5 分。

（1）在职人员控制率（3 分）

在职人员控制率指标分值 3 分，得分为 3 分。

2024 年，武威职业学院人事管理工作中严格依照职能配置、内设机构和人员编制规定要求执行，包括了工作（岗位）职责、组织原则、议事和决策、纪律要求、工作人员行为规范、工作考核办法、考勤制度等，决策流程明确、规范、可追溯、可控。武威职业学院核定编制 699 人，截至 2024 年 12 月 31 日实有人数 607 人。在职人员控制率 = $(607 \div 699) \times 100\% = 86.84\%$ 。

根据指标体系评分标准，在职人员控制率 $\leq 100\%$ ，得 3 分。

（2）“三公经费”变动率（3 分）（-0.5 分）

“三公经费”变动率指标分值 3 分，得分为 2.5 分。

根据财政局及武威职业学院 2024 年部门预算报表反映，2024 年武威职业学院年初“三公经费”预算总额 76 万元，其中：因公出国（境）费用 49 万元，公务接待费 6 万元，公务用车购置和运行费（运行）21 万元。

武威市教育局 2023 年预算批复及报表反映，2023 年“三公经费”预算资金 27 万元，其中：公务接待费 6 万元，公务用车购

置和运行费（运行）21 万元。“三公经费”变动率=（76-27）/27×100%=181.48%，主要原因是受疫情影响，2023 年未做因公出国（境）费用预算，但 2024 年有因公出国（境）费用预算。

根据指标体系评分标准，“三公经费”变动率>0，扣 0.5 分，得 2.5 分。

（3）项目预算安排保障率（3 分）（-1 分）

项目预算安排保障率指标分值 3 分，得分为 2 分。

经核查相关资料，2024 年度部门项目支出年初批复预算数 11270.88 万元，上年结转资金 11270.88 万元。2024 年实际到位资金 23797.48 万元（增加基本建设类项目 6137.20 万元），项目预算安排保障率=23797.48/11270.88×100%=211.14%。

根据指标体系评分标准，项目预算安排保障率虽达到 211.14%，但年初预算编制不合理，如：基建类项目未做预算（年中追加），实际基建类项目支出 6137.20 万元。存在项目资金预算不够合理问题，该指标扣 1 分，得 2 分。

（二）过程（20 分）（-5.08 分）

2024 年，武威职业学院部门整体支出绩效评价过程类指标得分情况如下表所示：

过程类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
过程	20	预算执行	10	预算资金到位率	2	1
				预算支出执行率	2	1.32
				“三公经费”控制率	2	1
				结转结余变动率	2	0
				政府采购规范性	2	1.6

		预算管理	6	管理制度健全性	2	2
				资金使用合规性	2	2
				预决算信息公开性	2	2
		资产管理	4	管理制度健全性	2	2
				资产管理安全性	2	2
小计	20		20		20	14.92

1. 预算执行（10分）（-5.08分）

预算执行指标分值10分，实际得分为4.92分。

（1）预算资金到位率（2分）（-1分）

根据武威市财政局批复及武威职业学院提供的2024年预算报表，2024年年初批复预算资金21726.67万元；依据2024年决算报表，2024年实际到位资金40679.28万元（一般公共预算财政拨款收入27145.34万元，政府性基金预算财政拨款收入6.5万元，事业收入7153.77元，其他收入238.64万元，年初结转和结余6135.03万元）。预算资金到位率=40679.28/21726.67×100%=187.23%。但存在年初预算不够合理的问题。

根据指标体系评分标准，资金到位率≥100%，但年初预算不够合理，扣1分，得1分。

（2）预算支出执行率（2分）（-0.68）

预算支出执行率指标分值2分，得分为1.32分。

根据武威市教育局提供的2024年决算报表反映，2024年实际到位资金40679.28万元，支出资金35178.77万元（基本支出11381.29万元，项目支出23797.48万元），总体支出预算执行率=35178.78/40679.28×100%=86.48%。

根据指标体系评分标准，总体支出预算执行率 $\leq 100\%$ ，按每减少 1%减 2.5%权重分，该指标扣 0.68 分，得 1.32 分。

(3) “三公经费”控制率(2分)(-1分)

“三公经费”控制率指标分值 2 分，得分为 1 分。

根据武威市财政局及武威职业学院 2024 年部门预算报表反映，2024 年武威市教育局机关及直属事业单位年初“三公经费”预算总额 76 万元，其中：因公出国（境）费用 49 万元，公务接待费 6 万元，公务用车购置和运行费（运行）21 万元。

根据武威市教育局提供的 2024 年决算报表反映，2024 年，“三公经费”实际支出数 21.75 万元（公务用车运行维护费 20.92 万元，公务接待费 0.83 万元）。“三公经费”控制率 $= (21.75 \div 76) \times 100\% = 28.62\%$ ，存在年初算编制不合理。

根据指标体系评分标准，“三公经费”控制率为 28.62%，但存在年初预算编制不合理的问题，扣 1 分，得 1 分。

(4) 结转结余变动率(2分)(-2分)

结转结余变动率指标分值 2 分，得分为 0 分。

根据武威市财政局及武威职业学院 2024 年部门预算批复及报表反映，2024 年年初结转结余资金 78.88 万元；2024 年决算报表反映，2024 年年末结转结余资金 5500.51 万元。结转结余变动率 $= (5500.51 - 78.88) \div 78.88 \times 100\% = 6873.26\%$ 。

根据指标体系评分标准，结转结余变动比率较高，不得分。

(5) 政府采购规范性(2分)(-0.4分)

政府采购规范性指标分值 2 分，得分为 1.6 分。

武威市职业学院严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》、《甘肃省 2023-2024 年政府集中采购目录和分散采购限额标准的通知》及有关规定，组织了政府采购，对于单位的政府采购项目，凡单位购买属于政府采购范围内的货物、工程和服务，严格遵守政府采购相关法律法规的规定办理相关审批手续，政府采购程序履行规范，验收程序合规。政府采购各项审批文件及资料完整。按照政府采购要求及时完成相关合同的签订工作。2024 年度部门政府采购预算 3578.12 万元。实际政府采购 1016.34 万元，其中：政府采购货物支出 614.74 万元，政府采购工程支出 248.44 万元，政府采购服务支出 153.16 万元，政府采购授予中小企业合同金额 1015.85 万元。政府采购执行率 = $(1016.34 / 3578.12) \times 100\% = 28.40\%$ ，存在年初预算编制不合理。

根据指标体系评分标准，部门政府采购管理规范，但政府采购执行率为 28.40%，低于 90%，该指标扣 0.4 分，得 1.6 分。

2. 预算管理（6 分）

预算管理指标分值 6 分，得分为 6 分。

（1）管理制度健全性（2 分）

管理制度健全性指标分值 2 分，得分为 2 分。

2024 年度武威职业学院健全完善《武威职业学院规章制度汇编》，从党政工作、人事管理工作、教学工作、教研工作、现代教育技术及图书管理、学生管理、招生就业、后勤保障、安全保卫等方面，围绕立德树人根本任务，明确管理过程中的责权利关

系，推进管理理念变革和管理制度创新，建立现代大学管理模式，不断深化教育教学改革，推进学院发展。

根据指标体系评分标准，管理制度建立健全、制订规范，得 2 分。

（2）资金使用合规性（2 分）

资金使用合规性指标分值 2 分，得分为 2 分。

绩效评价项目组通过抽查武威职业学院财务会计资料，对照资金下达文件、财务管理制度、议事规则、专项经费管理办法等反映，2024 年武威职业学院严格执行财务管理规章制度，对公用经费方面的支出，统筹兼顾、保证重点，合理安排支出比例；按照勤俭节约的原则，控制“三公”经费支出；根据项目建设的进展情况，合理安排项目资金的支出进度，项目的重大开支经过会议集体讨论决议，项目资金拨付有完整的审批程序和手续。在资金管理、费用标准和支出中符合国家有关制度规定，不存在虚列支出、截留、挤占和挪用资金以及其他不符合制度规定支出的情况。

根据指标体系评分标准，使用预算资金符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，得 2 分。

（3）预决算信息公开性（2 分）

预决算信息公开性指标分值 2 分，得分为 2 分。

按照《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《地方预决算公开操作规程》和《中共甘肃省委办公厅 甘肃省人民政府办公厅关于进一步推进预算公开工作的实

施方案》、《甘肃省财政厅关于转发<财政部关于推进部门所属单位预算公开的指导意见>的通知》要求，经武威市财政局批复，武威职业学院对 2024 年部门预算在武威市人民政府官网进行公开。

根据指标体系评分标准，武威职业学院按照武威市财政局（武威市教育局）批复在武威市人民政府官网公开。经核查，预算信息已按规定内容、规定时限公开，预算公开内容准确、完整。截至绩效评价时，因 2024 年度部门决算尚未批复，因此未予公开，不属部门原因而造成。该指标得 2 分。

3. 资产管理（4 分）

资产管理指标分值 4 分，得分为 4 分。

（1）管理制度健全性（2 分）

管理制度健全性指标分值 2 分，得分为 2 分。

为进一步加强国有资产管理，提高国有资产的使用效益，促进教育事业健康发展，武威职业学院制定了《武威职业学院财务管理制度-资产管理》，明确了资产的购置、资产使用及维护、国有资产账务处理、国有资产处置的审批权限和责任等国有资产管理内容。

根据指标体系评分标准，资产管理制度健全，得 2 分。

（2）资产管理安全性（2 分）

资产管理安全性指标分值 2 分，得分为 2 分。

根据《武威职业学院财务管理制度-资产管理》规定，学院相关部门应定期或者不定期地对资产进行清查盘点，做到账、物、卡三相符，对盘盈、盘亏的国有资产及时查明原因，分清责任，

按照规定处理。经核实，武威职业学院已对资产进行实地清查盘点，并建立健全资产管理台账，资产报表数据、资产管理系统数据与决算报表相符；新增资产按规定填报预算，并按规定办理政府采购手续，采购程序合规、验收规范；建设项目依据国家有关规定组织建设项目招标工作，做好建设项目相关文件、材料的收集、整理、归档和保管工作，办理项目竣工验收、竣工财务决算、项目档案和资产移交工作，并按规定要求及时入账；资产处置按规定程序进行报批；购置资产入账及时。

根据指标体系评分标准，资产管理规范，得 2 分。

（三）产出（28 分）（-1 分）

2024 年，武威职业学院部门整体支出绩效评价产出类指标得分情况如下表所示：

产出类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
产出	28	履职数量	14	政治建设工作	1	1
				职业本科设置情况	1	1
				省级双高验收工作情况	1	1
				专业结构优化情况	1	1
				思政教育改革创新情况	1	1
				实验实训提档升级情况	1	1
				师资队伍建设情况	1	1
				竞赛工作情况	1	1
				招生就业工和情况	1	1
				综合教育教学工作情况	1	1
				职业教育改革情况	1	1
				社会服务情况	1	1
				群团工作情况	1	1
				内部治理工作情况	1	1
		履职效果	7	筑牢社会主义办学根基	1	1
				核心目标任务稳步推进	1	1
				教育教学质量持续优化	1	1

				综合育人体系不断完善	1	1
				服务产业发展能力增强	1	1
				管理效能与保障水平提升	1	1
				师生权益与校园文化彰显活力	1	1
		履职时效	3	年度工作完成及时性	3	2
		履职成本	4	成本控制情况	4	4
合计	28		28		28	27

1. 履职数量（14 分）

履职数量指标分值 14 分，得分为 14 分。

（1）政治建设工作（1 分）

政治建设工作情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

武威职业学院持续深化政治理论武装，坚持党委统领事业发展，扎实开展党纪学习教育，全面落实学院党代会精神，夯实建强基层组织堡垒，着力强化干部队伍建设，压实意识形态主体责任，纵深推进“三抓三促”行动，持之以恒正风肃纪反腐。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（2）职业本科设置情况（1 分）

职业本科设置情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

一是认真落实省教育厅提级调度要求和学院设置工作专班安排部署，按设置节点高质量完成相关申报材料。4 月 15 日武威职业技术大学设置事项正式纳入甘肃省“十四五”高等学校设置规划。7 月 17 日至 19 日全省高校设置评议委员会专家组对武威职业技术大学设置工作进行调研指导，10 月 14 日至 15 日全省高校设置评议委员会专家组对设置工作进行现场考察评估，设置事项顺利通过考察评估和省教育厅党组会议审议，并已通过省教育厅高校设置事项公示。二是市委、市政府高度重视本科层次职业学

校设置工作，定期听取专题汇报、召开调度会议，市委常委会、市政府常务会先后 4 次研究设置工作，制定印发《关于进一步加快推进武威职业技术大学设置工作的实施方案》，全力解决设置工作中的瓶颈问题。三是组织召开学院本科层次职业学校设置工作调度会 12 次，完善更新《设立武威职业技术大学任务书》，统筹落实内涵建设、实验实训室建设、校内外考察点建设等重点工作。四是邀请专家来校全面指导设置工作。组织工作组赴甘肃林业职业技术大学学习设置工作经验和做法。编制职教本科知识手册和政策汇编资料供全体教职工参考学习。五是聚焦专家组调研指导和考察评估意见，制定《专家组反馈问题及有关意见建议整改落实方案》《武威职业技术大学设置工作问题清单台账》《武威职业技术大学设置工作任务倒排工期计划表》等，逐项销号整改，全力推进落实。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（3）双高计划任务完成率（1 分）

双高计划任务完成率指标分值 1 分，得分为 1 分。

一是组织召开省级“双高计划”建设项目终期验收推进会，对学院层面总预设 317 个任务点和 2 个专业群层面预设 250 个任务点逐项审核梳理。学院层面总预设任务完成率达 99.37%，专业群层面预设任务完成率分别达到 98.31%和 99.24%。学院以“优秀”等次顺利通过省级“双高计划”绩效评价。二是启动谋划新一轮国家“双高计划”申报工作，制定印发《武威职业学院高水平高职学校和专业建设计划实施工作安排》，明确国家“双高计划”

的建设原则、布局重点、工作任务、评价办法。邀请职业教育知名专家开展专题讲座 2 次，为申报建设工作奠定坚实理论基础。

双高计划任务完成率达到 100%；

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（4）专业结构优化情况（1 分）

专业结构优化情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

一是坚持“停、调、增、提”专业动态调整机制，结合近三年招生就业情况和地方经济社会发展需求，新增专业 4 个，撤销专业 3 个，2024 级开办专业 45 个，更好服务产业转型升级需求。二是围绕“职教本科”“双高计划”建设目标，重点建设清洁能源、医疗康养、现代农业、智能制造和信息工程 5 个高水平专业群，持续提升艺术与教育、现代服务、医养照护、智能建造和中医中药 5 个专业群建设水平，制订专业群 5 年发展规划，形成“5+5”产业对接型专业群发展格局。三是开展“3+2”中高职贯通培养项目申报，完成 28 所中职学校和 27 个贯通培养专业共 60 个项目的申报工作。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（5）思政教育改革创新情况（1 分）

思政教育改革创新情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

一是校领导为师生讲授党课、思政课 16 场次。学院翟存祥思政名师工作室顺利通过验收。立项省级 2024 年学校思想政治研究工作研究课题 2 项，大中小学课程教材专项研究重点课题 4 项、一般课题 6 项，校级课程思政教学改革研究项目 14 项。申报教育

部 2024 年度文化素质教育研究项目 2 项。认定省级十四五规划教材 2 部、立项 3 部。二是与河西学院马克思主义学院签订结对帮扶协议，实现资源共享、师资共享、课程共享，打造马克思主义理论教学科研共同体。组织教师参加第二届甘肃省大中小学思政课教师“大比武”教学展示活动获一等奖 1 项、二等奖 2 项。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（6）实验实训提档升级情况（1 分）

实验实训提档升级情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

一是学院积极筹措资金建设清洁能源专业群实训室 3 个、放射治疗专业群实训室 6 个、现代农业专业群实训室 9 个、智能制造专业群实训室 3 个、信息技术专业群实训室 5 个。二是制定印发学院 2024 年实验室安全工作计划，划定三级中风险实验实训室 11 间、四级低风险 124 间，更新完善实验室安全信息牌 135 间。三是储备实验实训设备更新建设项目 112 个，计划投资 1.78 亿元，目前已通过国家重大项目库申报中央投资职业院校专业实训教学设备购置项目。四是总投资 1.1 亿元的“教育强国工程”综合实训楼建设项目已通过国家发改委项目提级论证，进入建设施工阶段。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（7）师资队伍建设情况（1 分）

师资队伍建设情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

一是坚持“人才强校”战略，赴省内外开展招才引智活动，通过“一事一议”、调入等方式引进博士研究生 9 名。通过人才

引进、公开招聘等方式引进硕士研究生 33 名，其中“双一流”建设高校硕士研究生 27 名。二是修订完善职称评聘制度，完成 2024 年专业技术职务评聘工作。三是加强职业教育“双师型”队伍建设，认定校级职业教育“双师型”教师 39 名，省级职业教育“双师型”教师 65 名。四是强化教师发展中心功能，严格落实全体专业技术人员继续教育每年 90 培训学时认证要求，印发《武威职业学院青年教师培养实施意见》，为 30 名新入职青年教师选配教学导师。全力支持 3 名教师进修博士学位，推荐选派 4 名骨干教师赴国外培训研修。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

(8) 竞赛工作情况 (1 分)

竞赛工作情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

学院不断深化以赛促教、以赛促学、以赛促改、以赛促优，有效提升学生培养质量。师生在 2024 年世界职业院校技能大赛争夺赛中荣获铜奖 2 项，在全省职业院校技能大赛中荣获一等奖 11 项、二等奖 27 项、三等奖 45 项。学院 12 个教师团队在甘肃省职业院校技能大赛教学能力比赛中获一等奖 3 项、二等奖 6 项、三等奖 3 项，获奖率 100%。学生在首届全国大学生职业规划大赛中荣获国赛铜奖 1 项，省赛金奖 2 项、银奖 4 项、铜奖 4 项。在甘肃省 2024 年大学生田径锦标赛中荣获金牌 3 枚、银牌 1 枚。在其他各类技能竞赛中获省级以上奖项近 20 余项。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

(9) 招生就业工作情况 (1 分)

招生就业工作情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

一是以“三业一体”（产业、专业、就业）为指引，招生就业互促互进。高质量完成 2024 年招生录取工作，录取新生 3196 人，新生报到率 93.55%，普通文理科最低投档线分别高出省控线 176 分和 163 分，相较去年均有大幅提升。二是深入落实就业工作“一把手”工程，构建“全员化”促就业工作模式，获批教育部第三期供需对接就业育人项目 6 项，开展“书记、校长访企拓岗”促就业专项行动，走访用人单位 349 家，开拓就业岗位 1549 个，累计举办各类招聘活动 261 场次，提供就业岗位数 19839 个，组织开展就业指导活动 153 场次，累计参加活动学生 24782 人次，为毕业生提供全方位的就业资源。截至目前 2024 届毕业生毕业去向落实率达 88.83%。三是全面推进专升本工作，487 名专升本学生被省内本科院校录取，报考录取率 43.8%。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（10）综合教育教学工作情况（1 分）

综合教育教学工作情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

紧抓新生入学和开学返校时间节点，组织开展秋季学期入学教育，党委书记为师生代表专题讲授“开学第一课”。抓牢主题班会学生德育教育主阵地，每周日晚开展行为规范、心理健康、校园安全等主题教育活动。三是组织形式多样的国防教育，开展新生军训，邀请战斗英雄进行主题教育讲座，全面落实军事课教学任务。全年共入伍 168 人，其中毕业生入伍 141 人。

完善奖助补贷免等学生资助帮扶体系，全年共计发放各级各

类奖助学金、学费补(代)偿、学费减免 9224 人次，奖助金额 1960.438 万元，实现应助尽助。第一时间开通积石山地震灾害专项临时困难补助绿色通道，校领导带队赴积石山县地震灾区走访慰问地震受灾家庭 10 户。向 253 名受灾家庭学生发放困难补助 39.85 万元。为在校学生和实习学生购买校方责任保险、实习生责任保险。组织辅导员、班主任全面入住学生宿舍，深入一线常态化开展思政教育和日常行为教育。建立健全值班、预约、转介、重点反馈制度，开通 24 小时值班心理热线，全年共完成线上线下心理咨询服务 40 余人次。学院连续三年中标中国计生协“青春健康高校”项目，面向学生开展同伴主持人培训、青春健康讲座、社会实践等 11 项专项活动。

修订完善学生综合素质测评办法，将德智体美劳全面纳入测评体系，细化测评内容，确保真实客观评价学生综合素养发展。搭建请销假、定位查寝、离返校登记、综合测评等学生管理线上平台，加强学生日常管理约束。建立学生宿舍周检查制度和辅导员、班主任入住宿舍制度，打通学生教育管理“最后一公里”。组建退役大学生校园文明护卫队，常态化开展校园吸烟、晚归等不文明行为专项督查。

积极选聘高学历青年教师担任班主任和辅导员，配齐建强辅导员队伍。组织开展班主任业务能力、心理健康教育培训 10 余次。选派 7 名辅导员参加 2024 年甘肃省辅导员骨干培训班，立项建设全省高校辅导员名师工作室 1 个、甘肃省职业教育名主任工作室 3 个。参加全省职业技能大赛班主任能力比赛荣获一等奖 1 项、

三等奖 1 项。修订完善优秀辅导员评选办法、班主任工作实施办法，从岗位职责、配备与选聘、管理和考核、职务晋升待遇等方面进行细化规范。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

(11) 职业教育改革情况 (1 分)

职业教育改革情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

学院与武威生态集团挂牌共建“节能与降碳技术创新中心”“武威职业学院实习实训基地”。与国网武威供电公司签订校企战略合作协议，共建“武威市电力人才培训基地”。与兰州顺丰速运有限责任公司签订开放型区域产教融合实践中心共建协议。加快推进“新竹应急管理产业学院”建设。制订出台《武威职业学院现代学徒制管理办法(试行)》，深化与武威合才化工有限责任公司、杭州富生电器有限公司、深圳欢乐谷公司等 7 家企业合作交流，组织 548 学生开展现代学徒制实习培养工作。

学院与西安科技大学、内蒙古灵圣作物科技有限公司共同牵头，联合科研院所、本科院校、中高职院校、行业协会及上下游企业等 52 家单位共同成立了绿色化工行业产教融合共同体，为地方化工行业绿色发展提供有力人才保障和技术支撑。学院与武威市工业园区、甘肃重通成飞新材料有限公司作为联合牵头单位，吸纳省内高等院校、市域内重点企业、科研院所、行业组织等组建了武威市市域产教联合体，共建“一站一室”4 个、校外实习实践基地 3 个，在推动教育赋能产业发展方面迈出坚实一步。学院在武威肿瘤医院挂牌成立教学医院，设立“教师企业工作站”

“企业技能大师工作室”，聘请医院高层次人才担任学院特聘教授、客座教授和专业带头人，联合编制人才培养方案和教材，推动优质高等教育资源与医疗资源深度融合。深化与武威肿瘤医院(重离子治疗中心)交流合作，邀请高水平高等院校和行业龙头企业，筹建重离子治疗行业产教融合共同体。

学院依托省级众创空间，联合入驻企业共同开展双创教育。一是获批省级创新创业教育示范专业1个、示范课程1门、教学名师1名、教学团队1个。获批建设“武威市数字种植市级协同创新基地”“武威市数智双创科普示范基地”。二是在第九届中国国际“互联网+”大学生创新创业大赛中荣获国赛铜奖1项。在中国国际大学生创新大赛中荣获省赛金奖5项、银奖7项、铜奖8项，实现全赛道获奖，学院荣获优秀组织奖。在第十四届全国大学生电子商务“三创赛”中荣获国赛二等奖2项、省赛一等奖5项、二等奖5项，实现国赛零的突破。三是在甘肃省第二届“黄炎培杯”中华职业教育非遗创新大赛中荣获一等奖1项，三等奖2项。在其他各类创新创业竞赛中荣获省级以上奖项近10余项。

加入并当选“培黎工坊”建设联盟理事单位，积极参加“加快推进培黎职业学院高质量发展”座谈会、“第二届中国—新西兰职业教育论坛”、第二届“一带一路”职业教育西部发展论坛等会议，推动学院与共建“一带一路”国家和地区的职业教育交流与合作。学院获批第一批埃塞俄比亚国家职业标准开发项目2项，职业标准通过埃塞俄比亚劳动与技能部审核并获得认证，为职教出海服务“一带一路”倡议作出有益探索。西北师范大学中

外写作中心武威职业学院基地揭牌成立，学院与西北师范大学联合开展“中文+职业教育”项目，2024 年录取留学生 3 名。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（12）社会服务情况（1 分）

社会服务情况指标分值 1 分，得分 1 分。

全面激发科研创新活力，组织申报立项各级各类科研项目 40 项，其中主持及承担省部级科研项目 2 项，市厅级项目 38 项，经费到款额 15 万元，项目申报层次、数量、参与人数均创新高。签约横向技术服务项目 144 项，其中科技成果转化 15 项，横向技术服务到款额近 350 万元。教师发表各类论文 181 篇，出版专著 1 本，授权专利 21 项。充分发挥博士科研“领头雁”和“催化剂”作用，组建科研团队 6 支，申报建成甘肃省寒旱地区食用菌工程技术行业中心，为我市寒旱地区食用菌产业发展注入新活力。加强科技服务活动组织管理，新增甘肃省科技专员 2 名，“三区”科技人才 4 名，科技特派员 2 名。积极开展科技服务工作，对接企业及农业合作社 50 余家，开展技术服务 500 余次。

加强开放教育、函授教育、自学考试等学历教育和社会培训、职业体验等非学历教育的深度融合，全年共招收学历继续教育学生 604 人，其中开放教育 266 人，成人教育 338 人，助力全民终身教育体系建设。充分发挥职教资源优势，全年共开展各类社会培训 129 项，累计培训 24394 人次，培训到款额 500 余万元，社会服务能力持续增强。挂牌成立国家统一法律职业资格考试（武威考区）基地。承担执业资格类、学历考试类等各级各类社会考试任务

13 场次，累计服务考生 27000 余人次。承办甘肃省职业院校技能大赛 6 个赛项和武威市中职技能大赛 36 个赛项 3766 人比赛，充分发挥学院地方职业教育示范带动作用。

召开乡村振兴工作推进会议 3 次，学院领导班子赴帮扶村对接落实工作 3 次，开展主题党日 22 次，党员干部帮办实事好事 44 件，慰问困难家庭 68 户。捐赠 20 万元助推横梁乡“美丽幸福新绿洲”项目，开展“送福进万家”文化惠民活动，为群众送春联、福字 4000 余副。校办企业向古浪县落实帮扶光伏扶贫资金 240 万元。深化“百万职工消费甘味农产品”行动消费帮扶 116.48 万元。组织开展科技下乡万里行活动 12 场次，培训帮扶村“土专家”和技术能人 200 人次。与武威市委组织部、甘肃农业大学联合实施村干部学历能力“双提升”计划，完成 820 名村干部的教育教学支持服务工作，为实施乡村振兴战略提供高素质技术技能人才支撑。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（13）群团工作情况（1 分）

群团工作情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

“青年大学习”网上主题团课参学率名列甘肃省非直属高校前列。组织开展“庆祝中华人民共和国成立 75 周年”“纪念五四运动 105 周年”主题教育实践活动 20 场次。获评甘肃省优秀共青团干部 1 人、武威市五四红旗团支部 1 个、青年五四奖章 1 人、优秀共青团员 2 人、优秀志愿者 1 人，学院团委荣获全省“三下乡”社会实践优秀单位。丰富校园文化。组织 600 余名学生拍摄

全省庆祝新中国成立 75 周年系列视频，视频浏览量过万。协办并组织 800 余名学生参演“诗意甘肃·丝路长风三千里”一月出凉州·武威诗会，在“万人吟诵凉州词”节目展演中荣获一等奖。参加第六届中华经典诵写讲大赛荣获国家级三等奖 1 项、省级二等奖 2 项、三等奖 2 项、优秀奖 2 项。加强志愿服务。组织 700 余名师生无偿献血近 5 万毫升，开展各类校内外志愿服务活动 200 余场次，累计服务时长达 4.7 万余小时。学院被授予武威市 2023 年度无偿献血工作先进集体、“志愿汇之星”年度组织奖，学院青年志愿者协会获评武威市第四届“优秀志愿者组织”。

积极推进“智慧工会”网上平台，注册率达到 98%。提升工会职工维权力度，争取各类救助补助资金 41.32 万元。对因大病、意外事故等深度困难职工家庭实施常态化帮扶，组织慰问住院教职工 52 人次，为 25 名困难教职工发放慰问金，金秋助学送温暖 46 人次。投入 2.5 万元挂牌建设武威市职工书屋 1 个。积极参加上级工会各类活动，举办甘肃省“理响校园 培根铸魂”全国两会精神示范性宣讲暨“劳模工匠进校园活动”。参加甘肃省职工歌手大赛武威选拔赛荣获一等奖 1 项、二等奖 1 项、三等奖 1 项。选送 2 个节目参加全市职工庆祝中华人民共和国成立 75 周年文艺展演活动。

坚持“党建带妇建，妇建跟党走”工作思路，开展女职工庆祝“三八”宣传活动，发放普法宣传单 600 份。联合市人社局、市妇联举办“巾帼护航·职等你来”2024 年武威市女大学生专场招聘活动。积极响应武威市妇联 2024 年“家家幸福一元捐”公益

项目号召，资助特困家庭 10 个。承办 2024 年度全省基层妇联主席、执委示范培训班(武威班)项目，发挥学院社会服务优势，助力培养高素质妇联干部队伍。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

(14) 内部治理工作情况 (1 分)

内部治理工作情况指标分值 1 分，得分为 1 分。

立足校情实际和未来发展方向，大力推进制度“存废改立”工作，修订学院《章程》，全年制定(修订)规章制度 34 项，深化校院分级管理，不断提升管理效能。扎实推进依法治校，修订完善《武威职业学院合同管理办法》，聘用法律顾问审核重大合同等规范性文件 120 份。对内部管理体制进行探索改革，优化整合设置组织机构 37 个(18 个党政管理机构、12 个教学机构、5 个教辅机构、2 个群团组织)。严格落实信访工作制度，规范做好信访接待、受理等常规性工作。全年受理各类信访件 18 件，及时受理率、按期答复率均为 100%。认真落实《武威职业学院深化新时代教育评价改革实施方案》及《任务清单》要求，坚持破立结合，正确发挥教育评价的“指挥棒”作用。

坚持“量入为出、收支平衡”原则，树牢“过紧日子”思想，从严从紧审核、控制资金收支。建立健全内部控制制度、经济责任制度、财务信息公开制度等监督制度，保障资金运行安全。积极争取财政拨款，激励多渠道创收积极性，坚持开源节流并举，筹资能力和化解风险能力不断增强。全年共办理完成 36 栋单体建筑房屋不动产权证，房屋面积共计 183790.13 平方米，学院 46

栋单体建筑房屋不动产权证全部办理完成。

常态化实施校园绿化工程养护工程项目，实施墙面维修翻新、屋顶防水维修、内墙保温层加装等 80 余项维修项目，开展零星维修 400 余次。健全食品安全制度预案，扎实开展校园食品安全排查整治专项工作。加强学生食堂、综合超市、后勤服务楼承包经营行为监管。积极开展节水型高校创建、绿色公共机构复核等工作，对 2 处用水设施、10 余亩草坪灌溉设施进行节水型改造，加快推进合同节水、水平衡测试等工作。加大传染病预防宣传力度，做好全体师生的常见病诊疗、健康咨询工作，组织全校师生近 9000 人次接种麻疹疫苗。

健全校园网络安全保障体系，召开网络安全专题会议 4 次，印发网络安全与信息化工作要点，投入 60 多万元完成网络安全平台、态势感知平台、数据库审计、日志审计平台安装部署。加快推进智慧校园建设，投入 510 万完成学院 758 台电脑及配套设施的安装调试工作。投入 1200 多万元建设完成虚拟仿真实训室、学工平台、监控系统升级、智慧黑板等项目。入选第二批省级“智慧教育示范区”建设区域和“智慧教育标杆校”建设单位，“数字化”效能不断提升。

深入贯彻落实国家和省市安全维稳工作部署，召开安全工作专题会议 11 次，研究制定《武威职业学院 2024 年平安校园建设目标责任书》《武威职业学院安全生产治本攻坚三年行动方案》。完善校园突发事件应急预案、警校联动和 24 小时总值班制度。投入安全经费 50 余万元，购置校园巡逻车 2 辆，排查更换灭火器

38具、消防管网3路、楼宇消防安全构件515件。联合公安机关组织开展校园周边综合整治、法制安全宣传教育、反电信诈骗等主题活动20余场次，印发宣传材料3000余份，制作悬挂安全警示条幅10条、宣传栏10个，发布安全主题信息50条。2025年是“十四五”规划的收官之年，也是“十五五”规划的谋划之年，更是武威职业学院提质进位、突破发展的关键一年。学院将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，全面落实立德树人根本任务，坚定职业教育类型定位，锚定重点任务目标，聚焦区域和产业发展需求，持续推进产教融合，巩固拓展办学成果，做大做强特色专业，全面深化综合改革、加快实现跨越式发展，为服务中国式现代化建设团结奋斗、再立新功。

根据指标体系评分标准，得1分。

2. 履职效果（7分）

履职效果分值7分，得分为7分。

（1）筑牢社会主义办学根基（1分）

筑牢社会主义办学根基指标分值1分，得分为1分。

学院始终把政治建设摆在首位，坚持社会主义办学方向，以理论武装、党建强化、纪律教育为抓手，夯实办学根本。

一是理论武装常态化。全年党委会“第一议题”传达学习26次，党委理论中心组开展集中研学12次、专题研讨10次、专题党课8次；邀请省委宣讲团、校内理论宣讲团作宣讲10余场，推动习近平新时代中国特色社会主义思想落地生根。二是党建工作标准化。实施“凝心铸魂、固本强基”等六大工程，健全“党委—

党总支-党支部”三级联动机制；获评省级高校党建“样板党支部”1个、“标杆院系”1个，优秀教师党支部书记“双带头人”1人；发展党员102人（教师8人、学生94人），开展“双报到”活动，140余名教师党员参与社区志愿活动36次100余小时。三是纪律教育长效化。成立党纪学习教育工作专班，举办读书班1期、理论学习中心组学习12次、研讨交流6次；开展警示教育6次，基层党组织书记讲纪律党课38次，推动党纪学习教育常态化。四是干部队伍专业化。制定《武威职业学院中层管理干部选任方案》，选任科级干部72人；组织县处级干部参加轮训24人次，选派1名中层干部到省属本科院校挂职；培养年轻干部，选派6人参加省级党组织书记培训、4人开展“组团式”帮扶，1人入选“陇原之光”人才项目。

根据指标体系评分标准，得1分。

（2）核心目标任务稳步推进（1分）

核心目标任务稳步推进指标分值1分，得分为1分。

学院聚焦职业本科设置与双高计划两大核心任务，实现关键突破，为长远发展奠定基础。

一是职业本科设置进展显著。2024年4月15日，武威职业技术大学设置事项正式纳入甘肃省“十四五”高等学校设置规划，通过考察评估和省教育厅党组会议审议，已完成公示；市委常委会、市政府党委会4次专题研究，制定《关于进一步加快推进武威职业技术大学设置工作的实施方案》，破解瓶颈问题；学院召开12次调度会，完善《设立武威职业技术大学任务书》，邀请专

家指导并赴外校学习，推动内涵建设与考察点打造。二是双高建设圆满收官。省级“双高计划”学院层面 317 个任务点完成率达 99.37%，2 个专业群 250 个任务点完成率分别为 98.31%、99.24%，以“优秀”等次通过绩效评价；启动新一轮国家“双高计划”申报，制定《高水平高职学校和专业建设计划实施工作安排》，邀请职业教育专家讲座 2 次，为申报奠定理论基础。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（3）教育教学质量持续优化（1 分）

教育教学质量持续优化指标分值 1 分，得分为 1 分。

学院以质量提升为主线，深化教育教学改革，推动内涵式发展。一是专业结构优化。坚持“停、调、增、提”动态调整，新增专业 4 个、撤销 3 个，2024 级开办专业 45 个；围绕“职教本科”“双高计划”，重点建设清洁能源、医疗康养等 5 个高水平专业群，提升艺术与教育、现代服务等 5 个特色专业群，形成“5+5”产业对接型专业群格局；申报“3+2”中高职贯通培养项目 60 个（28 所中职、27 个专业）。二是思政教育创新。校领导为师生讲授党课、思政课 16 场次；翟存祥思政名师工作室通过验收，立项省级思想政治工作研究课题 2 项、大中小学课程教材专项课题 10 项、校级课程思政项目 14 项；与河西学院签订结对帮扶协议，打造马克思主义理论教学科研共同体；教师在省思政课“大比武”中获一等奖 1 项、二等奖 2 项。三是实验实训升级。新建清洁能源、放射治疗等专业群实训室 26 个；划定三级中风险实训室 11 间、四级低风险 124 间，更新安全信息牌 135 间；储备实验实训

设备更新项目 112 个（计划投资 1.78 亿元），通过国家重大项目库申报；总投资 1.1 亿元的综合实训楼进入施工阶段。四是师资队伍强化。引进博士 9 名、硕士 33 名（其中“双一流”硕士 27 名）；修订职称评聘制度，完成 2024 年专业技术职务评聘；认定省级“双师型”教师 65 名、校级 39 名；印发《武威职业学院青年教师培养实施意见》，为 30 名新教师选配导师，支持 3 名教师进修博士，选派 4 名骨干教师赴国外研修。五是竞赛成果丰硕。师生在 2024 年世界职业院校技能大赛争夺赛中荣获铜奖 2 项，在全省职业院校技能大赛中获一等奖 11 项、二等奖 27 项、三等奖 45 项；12 个教师团队在甘肃省职业院校教学能力比赛中获奖率 100%（一等奖 3 项、二等奖 6 项、三等奖 3 项）；学生在首届全国大学生职业规划大赛中获国赛铜奖 1 项，省赛金奖 2 项；在“互联网+”“三创赛”等双创赛事中获国赛铜奖 1 项、二等奖 2 项，省赛金奖 5 项。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（4）综合育人体系不断完善（1 分）

综合育人体系不断完善指标分值 1 分，得分为 1 分。

学院坚持以学生为中心，构建“三全育人”体系，促进学生全面发展。一是思想引领。紧抓新生入学节点，党委书记讲“开学第一课”；每周日晚开展行为规范、心理健康等主题班会；组织国防教育（新生军训、战斗英雄讲座），全年入伍 168 人（毕业生 141 人）。二是服务育人。完善奖助体系，发放各级各类奖助学金、学费减免等 9224 人次，金额 1960.438 万元；开通积石

山地震灾害专项临时困难补助绿色通道，向 253 名受灾学生发放困难补助 39.85 万元；为学生购买校方责任保险、实习生保险；辅导员全面入住宿舍，开展一线思政教育；开通 24 小时心理热线，提供咨询 40 余人次；连续三年中标中国计生协“青春健康高校”项目，开展青春健康活动 11 项。三是管理育人。修订学生综合素质测评办法，将德智体美劳纳入体系；搭建请销假、定位查寝等线上管理平台；建立宿舍周检查制度，打通“最后一公里”；组建退役大学生护卫队，督查校园不文明行为。四是学工队伍建设。选聘高学历教师担任班主任、辅导员，组织业务培训 10 余次；选派 7 名辅导员参加省级骨干培训班，立项建设全省高校辅导员名师工作室 1 个、职业教育名主任工作室 3 个；在全省职业技能大赛班主任能力比赛中获一等奖 1 项、三等奖 1 项；修订优秀辅导员评选办法、班主任工作实施办法，规范队伍管理。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（5）服务产业发展能力增强（1 分）

服务产业发展能力增强指标分值 1 分，得分为 1 分。

学院以产教融合为引擎，深化校企合作，服务区域产业与社会发展。一是校企合作深化。与武威生态集团集团挂牌共建“节能与降碳技术创新中心”、“武威生态集团实习实训基地”；与国网武威供电公司签订战略合作协议，共建“武威市电力人才培养基地”；与兰州顺丰速运有限责任公司共建开放型区域产教融合实践中心；制定《武威职业学院现代学徒制管理办法》，与 7 家企业合作，培养 548 名学徒。二是产教共同体建设。学院与西

安科技大学、内蒙古灵圣作物科技有限公司共同牵头，联合科研院所、本科院校、中高职院校、行业协会及上下游企业等等 52 家单位，成立绿色化工行业产教融合共同体；与武威市工业园区、甘肃重通成飞新材料有限公司作为联合牵头单位，吸纳省内高等院校、市域内重点企业、科研院所、行业组织等组建了武威市市域产教联合体，共建“一站一室”4 个、校外基地 3 个；在武威肿瘤医院挂牌教学医院，设立“教师企业工作站”“技能大师工作室”，联合编制人才培养方案和教材。三是双创教育成效。依托省级众创空间，获批省级创新创业教育示范专业 1 个、示范课程 1 门、教学名师 1 名、教学团队 1 个；建设“武威市数字种植市级协同创新基地”武威市数智双创科普示范基地”；在第九届“互联网+”大赛中获国赛铜奖 1 项，“三创赛”获国赛二等奖 2 项，省赛金奖 5 项；在“黄炎培杯”非遗创新大赛中获一等奖 1 项。四社会服务增效。开展社会培训 129 项，累计 2.44 万人次，到款额 500 余万元；承担国家统一法律职业资格考试等 13 场次，服务考生 2.7 万人次；承办甘肃省职业院校技能大赛 6 个赛项和武威市中职技能大赛 36 个赛项，3766 人比赛；助力乡村振兴，捐赠 20 万元助推横梁乡“美丽幸福新绿洲”项目，消费帮扶 116.48 万元，科技下乡 12 次（培训“土专家”200 人次），与武威市委组织部、甘肃农业大学联合实施村干部学历能力“双提升”计划，培训 820 人。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（6）管理效能与保障水平提升（1 分）

管理效能与保障水平提升指标分值 1 分，得分为 1 分。

学院以规范高效为导向，完善治理体系，提升保障能力。一是治理体系完善。修订学院《武威职业学院章程》，制定（修订）规章制度 34 项，深化校院分级管理；推进依法治校，修订《武威职业学院合同管理办法》，聘用法律顾问审核合同 120 份；优化组织机构 37 个（18 个党政、12 个教学、5 个教辅、2 个群团）；严格信访制度，受理 18 件，及时受理率、按期答复率 100%；落实教育评价改革，发挥“指挥棒”作用。二是办学保障强化。坚持“量入为出”，建立内部控制、经济责任等制度，保障资金安全；争取财政拨款，激励多渠道创收；办理完成全部单体建筑不动产权证（46 栋，面积 183790.13 平方米）。三是智慧校园建设。投入 60 万元建设网络安全平台（态势感知、数据库审计等），召开 4 次网络安全会议；投入 1200 万元建设智慧校园（虚拟仿真实训室、学工平台、监控升级等），入选第二批省级“智慧教育示范区”“智慧教育标杆校”。四是校园安全稳定。召开 11 次安全工作会议，制定《平安校园建设目标责任书》《安全生产治本攻坚三年行动方案》；完善应急预案、警校联动与 24 小时值班制度，投入 50 万元购置巡逻车 2 辆，更换灭火器 38 具、消防管网 3 路、楼宇构件 515 件；联合公安开展校园周边整治、反电信诈骗等 20 余次，发放材料 3000 余份，发布安全信息 50 条。

根据指标体系评分标准，得 1 分。

（7）师生权益与校园文化彰显活力（1 分）

师生权益与校园文化彰显活力指标分值 1 分，得分为 1 分。

学院发挥群团纽带作用，维护师生权益，丰富校园文化。

一是团学工作。“青年大学习”参学率名列省非直属高校前列；组织“庆祝新中国成立75周年”“纪念五四运动105周年”等活动20场次；获评省优秀共青团干部1人、市五四红旗团支部1个、青年五四奖章1人；组织700余名师生无偿献血5万毫升，开展志愿服务200余场次，累计4.7万小时，学院获市“无偿献血先进集体”、“志愿汇之星”等称号。二是工会工作。推进“智慧工会”平台，注册率98%；争取救助补助资金41.32万元，慰问住院教职工52人次，为25名困难教职工发放慰问金，金秋助学46人次；建设市职工书屋1个；参加省职工歌手大赛获一、二、三等奖各1项，选送节目参加市职工文艺展演。三是妇联工作。开展“三八”宣传活动，发放普法宣传单600份；联合市人社局、妇联举办女大学生专场招聘；资助特困家庭10个；承办全省基层妇联主席、执委示范培训班（武威班），助力培养高素质妇联干部。

根据指标体系评分标准，得1分。

3. 履职时效（3分）（-1分）

履职时效性指标分值3分，得分为2分。

武威职业学院2024年严格执行预算，按照财政批准的支出预算以及规定的开支范围和开支标准合理安排各项支出。2024年政治建设工作、现代职业教育体系推进建设、综合教育教学工作、师资队伍建设、社会服务能力提升、助力开放办学、重点项目建设、以德树人根本任务、内部治体体系建设、法治校园建设等年

度工作，均在规定时限内及时、有效地完成。但学院现代职业教育质量提升资金、事业收入、科研经费等，在学校各项工作推进过程中，因涉及项目审批、招标采购、会议审定等所需时限较长，导致资金支付滞后，时效性有待提高。

根据指标体系评分标准，学院现代职业教育质量提升资金、事业收入、科研经费资金支付滞后，扣 1 分，得 2 分。

4. 履职成本（4 分）

履职成本指标分值 4 分，得分为 4 分。

根据武威市财政局《关于下达武威职业学院 2024 年部门预算的通知》及武威职业学院部门预（决）算报表反映，2024 年年初收入预算批复数 21726.67 万元，其中：一般公共预算拨款收入 15455.79 万元、财政专户收入 6027.00 万元、上级补助收入 165.00 万元、上年结转 78.88 万元。2024 年实际预算收入 40679.28 万元（其中：一般公共预算拨款收入 27145.35 万元、政府性基金预算财政拨款收入 6.5 万元、财政专户收入 7153.77 万元、其他收入 238.64 万元、上年结转 6135.03 万元），2024 年实际支出 35178.78 万元（基本支出 11381.29 万元，项目支出 23797.48 万元），年末结转结余 5500.51 万元。

根据指标体系评分标准，资金支出均控制在预算范围内，未出现超支情况，成本控制有效，得 4 分。

（四）效益（28 分）（-0.5 分）

2024 年，武威职业学院部门整体支出绩效评价效益类指标得分情况如下表所示：

效益类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
效益	28	生态效益	2	绿色校园建设与管理	2	1.5
		经济效益	2	非税收入	2	2
		社会效益	16	人才培养	4	4
				产教融合	4	4
				社会服务	4	4
				自身发展	4	4
		社会影响	8	产业赋能与经济服务	4	4
				民生改善与文化引领	4	4
小计	28		28		28	27.5

1. 生态效益（2分）（-0.5分）

生态效益指标分值2分，得分为1.5分。

武威职业学院2024年工作中全面落实习近平生态文明思想，普及《环境保护法》，校园运行实施节水改造、参与绿色公共机建设，践行节能减排；深化节水节电节粮教育，引导学生养成勤俭节约、低碳环保的行为习惯。经评价，武威职业学院普及《环境保护法》、开展绿色校园创建力度不足，将生态文明普及细化落实到教育教学方面的程度不够，生态教育普及发掘、宣传不够充分，深化对学生节水节电节粮教育、引导学生养成勤俭节约、低碳环保的行为习惯有待进一步加强。

根据指标体系评分标准，部门年度履职过程中，未充分体现生态文明教育，生态文明教育履职效果有待进一步挖掘扣0.5分，得1.5分。

2. 经济效益（2分）

经济效益指标分值2分，得分为2分。

根据武威市财政局及武威市教育局批复的2024年部门预算批复及2024年预算报表反映，2024年计划征收6027.00万元。其中：高等学校学费5085.00万元、高等学校住宿费500.00万元、函大、电大及短训班培训费300.00万元、其他国有资产有偿使用收入130.00万元、其他缴入国库的教育行政事业性收费12.00万元。

2024年武威职业学院决算报表反映，实际非税收入6252.72万元，其中：国有资产处置收入16.48万元，教育收费6236.24万元。非税收入完成率 $= (6252.72 / 6027) \times 100\% = 103.75\%$ 。

根据指标体系评分标准，部门年度非税收入完成率 $\geq 100\%$ ，得2分。

3. 社会效益（16分）

社会效益指标分值16分，得分为16分。

（1）人才培养（4分）

人才培养指标分值4分，得4分。

学院以“质量提升”为主线，深化内涵建设，构建“专业-思政-实训-师资-竞赛-就业”全链条育人体系，推动学生“德智体美劳”全面发展，为区域产业输送高素质技能人才。一是优化专业结构，对接产业需求。坚持“停、调、增、提”动态调整，新增专业4个、撤销3个，2024级开办专业45个；围绕“职教本科”“双高计划”，重点建设清洁能源、医疗康养、现代农业、

智能制造、信息工程 5 个高水平专业群，提升艺术与教育、现代服务、医养照护、智能建造、中医中药 5 个特色专业群，形成“5+5”产业对接型专业群格局；申报“3+2”中高职贯通培养项目 60 个（28 所中职、27 个专业），打通技能人才培养“中高衔接”通道。

二是创新思政教育，筑牢思想根基。校领导讲授党课、思政课 16 场次；翟存祥思政名师工作室通过验收，立项省级思政课题 2 项、大中小学课程教材专项课题 10 项、校级课程思政项目 14 项；与河西学院共建马克思主义理论教学科研共同体，教师在省思政课“大比武”中获一等奖 1 项、二等奖 2 项，实现思政教育与专业教育深度融合。

三是强化实训与师资，提升技能水平。新建清洁能源、放射治疗、现代农业等专业群实训室 26 个，储备实验实训设备项目 112 个（计划投资 1.78 亿元）；引进博士 9 名、硕士 33 名（“双一流”硕士 27 名），认定省级“双师型”教师 65 名、校级 39 名；为 30 名新教师选配导师，支持 3 名教师进修博士，选派 4 名骨干教师赴国外研修，打造“双师型”师资队伍。

四是竞赛与就业成效，检验培养质量。师生在全省职业院校技能大赛中获一等奖 11 项、二等奖 27 项、三等奖 45 项；教师教学能力比赛获奖率 100%（一等奖 3 项、二等奖 6 项、三等奖 3 项）；学生在首届全国大学生职业规划大赛中获国赛铜奖 1 项、省赛金奖 2 项；2024 年招生录取 3196 人（报到率 93.55%，文理科投档线均超省控线 170 分以上），毕业生就业落实率 88.83%，487 名学生专升本录取（率 43.8%），实现“招生-培养-就业”良性循环。

根据指标体系评分标准，得 4 分。

（2）产教融合（4分）

产教融合指标分值4分，得4分。

学院学院以“产教融合”为引擎，构建“校企合作、产教共同体、双创教育”协同发展的产业服务生态圈，推动教育资源与产业需求精准对接，为区域产业升级提供人才与技术支持。一是校企合作，共建产业服务平台。与武威生态集团共建“节能与降碳技术创新中心”、“实习实训基地”，与国网武威供电公司共建“市电力人才培训基地”，与兰州顺丰速运有限责任公司共建“开放型区域产教融合实践中心”；制定《武威职业学院现代学徒制管理办法》，与7家企业合作培养548名现代学徒，实现“招生即招工、入校即入企”。二是产教共同体，推动产业协同创新。联合大学、公司等52家单位成立绿色化工行业产教融合共同体，为化工产业绿色发展提供人才保障；与武威市工业园区、甘肃重通成飞新材料有限公司牵头组建武威市市域产教联合体，共建“一站一室”4个、校外基地3个；在武威肿瘤医院挂牌教学医院，设立“教师企业工作站”“技能大师工作室”，联合编制人才培养方案，推动教育与医疗资源深度融合。三是双创教育，激发创新活力。依托省级众创空间，获批省级创新创业教育示范专业1个、示范课程1门、教学名师1名、教学团队1个；建设“武威市数字种植协同创新基地”“数智双创科普示范基地”；在第九届“互联网+”大赛中获国赛铜奖1项，“三创赛”获国赛二等奖2项（实现零突破），“黄炎培杯”非遗创新大赛获一等奖1项，累计获省级以上双创奖项近20项，推动创新成果转化。

根据指标体系评分标准，得 4 分。

（3）社会服务（4 分）

社会服务指标分值 4 分，得分为 4 分。

学院以“服务地方”为己任，围绕“科技创新、社会培训、乡村振兴”三大领域，聚焦区域民生需求，发挥职业教育“接地气、重实用”的优势，为地方发展注入动力。一是科技创新，驱动产业升级。申报立项各级科研项目 40 项（省部级 2 项、市厅级 38 项），横向技术服务项目 144 项（科技成果转化 15 项），到账额 350 万元；组建 6 支博士科研团队，建成“甘肃省食用菌工程技术行业中心”，为食用菌产业提供技术支撑；新增甘肃省科技专员 2 名、“三区”科技人才 4 名、科技特派员 2 名，对接企业及合作社 50 余家，开展技术服务 500 余次。二是社会培训，提升劳动力素质。开展各类社会培训 129 项，覆盖 24394 人次（到账额 500 余万元）；承办甘肃省职业院校技能大赛 6 个赛项、武威市中职大赛 36 个赛项（3766 人参赛），发挥示范带动作用；挂牌“国家统一法律职业资格考试（武威考区）基地”，承担 13 场次社会考试（服务考生 2.7 万人次），为群众提供便捷服务。三是乡村振兴，助力共同富裕。投入 20 万元助推横梁乡“美丽幸福新绿洲”项目，消费帮扶 116.48 万元（“百万职工消费甘味农产品”行动），校办企业落实光伏扶贫资金 240 万元；开展“科技下乡万里行”12 场次，培训“土专家”200 人次；与武威市委组织部、甘肃农业大学联合实施村干部学历能力“双提升”计划，完成 820 名村干部教育服务，为乡村振兴提供人才支撑；开展“送

福进万家”活动，送春联 4000 余副，慰问困难家庭 68 户，帮办实事 44 件。

根据指标体系评分标准，得 4 分。

（4）自身发展（4 分）

自身发展指标分值 4 分，得分为 4 分。

学院以“党建引领”为根本，深化内部治理，推动“政治建设、重点任务、治理效能”协同提升，为学校高质量发展奠定坚实基础。一是政治建设，筑牢办学根基。坚持“第一议题”制度，党委会传达学习 26 次，党委理论中心组研学 12 次、专题研讨 10 次、专题党课 8 次；开展党纪学习教育，举办读书班 1 期、警示教育 6 次、基层书记讲纪律党课 38 次；获评省级高校党建“样板党支部”1 个、“标杆院系”1 个、“双带头人”1 人，140 余名教师党员参与社区志愿活动 36 次（100 余小时），党建与业务深度融合。二是重点任务，推动跨越发展。全力推进职业本科设置，武威职业技术大学纳入省“十四五”高校设置规划，通过考察评估和公示；省级“双高计划”验收以“优秀”等次通过（学院层面任务完成率 99.37%，专业群层面 98.31%、99.24%）；启动新一轮国家“双高计划”申报，邀请专家讲座 2 次，为申报奠定基础。三是内部治理，提升效能水平。修订学院《武威职业学院章程》，制定（修订）规章制度 34 项，优化组织机构 37 个（党政 18 个、教学 12 个、教辅 5 个、群团 2 个）；推进依法治校，审核合同 120 份；信访受理率、答复率 100%；智慧校园建设投入 1200 余万元，完成虚拟仿真实训室、学工平台等项目，入选省级“智慧教

育示范区” “智慧教育标杆校”；平安校园建设投入 50 余万元，购置巡逻车 2 辆，开展校园周边整治 20 余次，保障校园稳定。

根据指标体系评分标准，得 4 分。

4. 社会影响（8 分）

社会影响指标分值 8 分，得分为 8 分。

（1）产业赋能与经济服务（4 分）

产业赋能与经济服务指标分值 4 分，得分为 4 分。

学院以产教融合为核心，通过“校企合作、技能培训、科研转化”三位一体模式，深度嵌入区域产业价值链，为产业升级提供人才、技术与服务支撑。通过产教融合深化产业联动，以社会培训提升技能供给，由科研创新驱动产业升级。

根据指标体系评分标准，得 4 分。

（2）民生改善与文化引领（4 分）

产业赋能与经济服务指标分值 4 分，得分为 4 分。

学院以“服务民生、传承文化”为导向，通过乡村振兴、社会服务、文化活动及志愿服务，直接参与民生保障与精神文明建设，增强社会凝聚力。一是乡村振兴助力共同富裕。二是社会服务保障民生需求。三是文化活动引领精神文明。四是志愿服务传递社会正能量。

学院的社会影响力在产业领域，通过产教融合、技能培训与科研转化，成为区域产业升级的“人才库”与“技术源”；在民生领域，通过乡村振兴、社会服务与文化引领，成为改善群众生活、传递文化力量的“贴心人”。这种“经济支撑+民生保障”的

双维度贡献，彰显了职业院校“服务社会”的办学宗旨，强化了学院在区域发展中的“不可或缺”地位。

根据指标体系评分标准，得 4 分。

（五）满意度（9 分）

武威职业学院 2024 年部门整体支出绩效评价社会公众或服务对象满意度各项指标得分情况如下表所示：

社会公众或服务对象满意度类指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
满意度	9	满意度	9	教职工满意度	3	3
				学生满意度	3	3
				学生家长满意度	3	3
小计	9		9		9	

1. 教职工满意度（3 分）

教职工满意度指标分值 3 分，得分为 3 分。

绩效评价组对武威职业学院 2024 年度部门履职服务对象（学校任职教师）开展满意度问卷调查，实际发放问卷 60 份，共回收有效问卷 60 份，经问卷结果统计分析，学校任职教师对部门年度履职综合满意度为 97.50%，教师普遍对部门履职认可程度较高。

根据指标体系评分标准，任职教师对部门年度履职效果满意度达到 90%以上，得 3 分。

2. 学生满意度（3 分）

学生满意度指标分值 3 分，得分为 3 分。

绩效评价组对武威职业学院 2024 年度部门履职服务对象（学校入学学生）开展满意度问卷调查，实际发放问卷 80 份，共回收

有效问卷 80 份，经问卷结果统计分析，学校在校学生对部门年度履职综合满意度为 98.75%，学生普遍对部门履职认可程度较高。

根据指标体系评分标准，在校学生对部门年度履职效果满意度达到 90%以上，得 3 分。

3. 学生家长满意度（3 分）

学生家长满意度指标分值 3 分，得分为 3 分。

绩效评价组对武威职业学院 2024 年度部门履职服务对象（学生家长）开展满意度问卷调查，实际发放问卷 60 份，共回收有效问卷 60 份，经问卷结果统计分析，学生家长对部门年度履职综合满意度为 95.71%，家长普遍对部门履职认可程度较高。

根据指标体系评分标准，学生家长对部门年度履职效果满意度达到 90%以上，得 3 分。

六、存在的问题及建议

（一）存在的问题

一是年度重点工作任务未能够细化为绩效指标纳入绩效目标考核。如：加强党的建设，完善思想政治体系；不断加强师资队伍建设和科研创新，完善服务保障体系。

二是预算编制不够合理，预算管理的作用发挥不充分。如：年初对基建类项目未做预算，实际基建类项目支出 6137.20 万元；年初“三公经费”预算总额 76 万元，实际支出数 21.75 万元；年初预算资金 21726.67 万元；实际到位到位资金 40679.28 万元；年初政府采购预算 3578.12 万元，实际政府采购 1016.34 万元。

三是资金预算执行率不高。在资金使用过程中，因工作计划的调整和一些不可预知因素的影响，资金支付用途发生改变，影响专项资金预算执行率。

四是资金支出时效性不高。在学校各项工作推进过程中，因涉及项目审批、招标采购、会议审定等所需时限较长，导致资金支付滞后。

（二）相关建议

1.进一步落实部门预算绩效管理主体责任，完善绩效管理制度体系；建立部门分行业分领域、分层次的核心绩效指标和标准体系；明确绩效指标细化的核心原则与方法；将重点工作转化为可考核的指标，通过“设计-执行-反馈”的闭环管理，确保年度重点工作不流于形式，真正落地见效。

2.进一步加强预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，提高预算编制的科学性、合理性，充分发挥预算管理的作用。

3.今后的资金使用过程中，需进一步加强预算的合理性，若确实需要调整预算，应按资金管理办法及时调整预算，提高预算执行率。在资金支出时效性方面，加强项目库管理，提前推进项目进展情况，待资金下达后及时支付。

七、其他需说明的问题

根据此次绩效评价工作实际，无其他需要说明的问题。

八、相关附件

附件 1：绩效评价指标体系及评分表

附件 2：调查问卷统计分析

附件 1：绩效评价指标体系及评分表

武威职业学院 2024 年度部门整体支出绩效评价指标体系及评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分
投入	15	目标设定	6	绩效目标合理性	3	部门（单位）所设立的整体绩效目标依据是否充分、内容是否完整、覆盖是否全面、是否符合客观实际。用以反映和考核部门整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相符性情况。	一、部门整体支出绩效目标（1 分） 1. 部门在申报年度预算时，设定整体支出绩效目标，得 0.2 分；否则不得分。2. 部门整体绩效目标符合国民经济和社会发展规划、符合部门职能及事业发展规划，得 0.4 分；否则不得分。3. 部门整体绩效目标与部门年度工作任务或计划相对应，得 0.4 分；否则不得分。 二、项目支出绩效目标（2 分） 1. 部门在申报年度预算时，按要求编报项目绩效目标，实现绩效目标全覆盖。得 0.5 分；否则不得分。2. 项目绩效目标与实际工作内容具有相关性，且指向明确（指向明确：是指项目绩效目标符合国民经济和社会发展规划、部门职能及事业发展规划，并与相应的财政支出范围、方向、效果紧密相关），得 0.5 分；否则不得分。3. 项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，得 0.5 分；否则不得分。4. 绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配，得 0.5 分；否则不得分。	3
				绩效指标明确性	3	部门（单位）依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量。用以反映和考核部门整体绩效目标的明细化情况。	1. 将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务得 1 分；否则根据实际扣分。2. 通过清晰、可衡量的指标值予以体现，得 1 分；与部门年度的任务数或计划数相对应，得 0.5 分；与本年度部门预算资金相匹配，得 0.5 分；否则根据实际扣分。	2.5

		预算配置	9	在职人员控制率	3	部门（单位）本年度实际在职人员数与编制数的比率。用以反映和考核部门（单位）对人员成本的控制程度。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。在职人员控制率≤0，得3分；有超出的做出情况说明，根据客观实际情况给予超出相应比例扣分。	3
				“三公经费”变动率	3	部门（单位）本年度“三公经费”预算数与上年度“三公经费”预算数的变动比率。用以反映和考核部门（单位）对控制重点行政成本的努力程度。	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”支出总额-上年度“三公经费”支出总额）/上年度“三公经费”支出总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。“三公经费”变动率≤0，得3分；变动率>0时，按比例扣分；变动率过低，酌情扣分。	2.5
				项目预算安排保障率	3	考核部门（单位）年度项目预算安排对部门项目实施的保障程度。	项目预算安排保障率=（项目实际财政资金到位数/项目财政资金预算数）×100%。项目预算安排保障率为100%，得3分；不足100%，按保障比例得分。	2
	过程	20	10	预算资金到位率	2	资金到位率是指实际到位资金与预算资金的比率。用于反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=实际到位资金/年初预算资金×100%。资金到位率≥100%，得2分；否则每降低于1%扣0.1分，直至扣完为止。	1
				预算支出执行率	2	部门（单位）本年度实际支出完成数与实际到位资金数的比率。用以反映和考核部门（单位）预算执行情况。	执行率=（本年度部门实际支出资金/本年度部门实际到位资金）×100%。支出执行率≥100%，得2分；减少1%（不足1%按四舍五入原则取整）减10%权重分，直至扣完为止。	1.32
				“三公经费”控制率	2	部门（单位）本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率。用以反映和考核部门（单位）对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%。“三公经费”控制率为100%，得2分；每超过1%（不足1%按四舍五入原则取整）减10%权重分，直至扣完为止；若控制率过低，可酌情扣分。	1

			结转结余变动率	2	部门（单位）本年度结转结余资金总额与上年度结转结余资金总额的变动比率。用以反映和考核部门（单位）对控制结转结余资金的努力程度。	结转结余变动率=[（本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额）/上年度累计结转结余资金总额]×100%。结转结余变动率≤10%，得2分；否则按比例扣分。	0
			政府采购规范性	2	部门（单位）是否制定采购内部控制管理制度，政府采购是否符合政府采购的相关政策文件标准和规定，考核政府采购项目的采购程序、采购方式的规范性，合同签订及备案的时效性。	1. 制定部门采购内部控制管理制度，采购业务不相容岗位分离，并能够有效执行，得0.4分；否则不得分。 2. 严格执行政府采购法相关规定，按照政府采购程序制定采购计划、确定采购形式，有序、规范开展政府采购活动，按照政府采购规定程序进行政府采购申请及备案或者审批，采购手续齐全，得0.4分；存在政府采购违规行为为不得分。 3. 政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；执行率≥90%，得0.4分，低于90%不得分。 4. 按照政府采购法律法规及时发布采购信息并公示采购结果，得0.4分；否则不得分。 5. 政府采购各项审批文件及资料完整合规，按照政府采购要求及时完成相关合同的签订、备案、归档，政府采购信息系统填报及时完整准确，得0.4分；否则不得分。	1.6
		预算管理	管理制度健全性	2	部门（单位）为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整。用以反映和考核部门（单位）预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。	1. 已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，并制定的管理制度合法、合规、完整，得1分；否则根据实际情况扣分。 2. 相关管理制度是否得到有效执行，得1分；否则根据实际情况扣分。	2
			资金使用合规性	2	部门（单位）使用预算资金是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定。用以反映和考核部门	1. 资金管理、费用标准、资金支付是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定，按项目进度完成支付资金，得0.4分；否则不得分。 2. 资金拨付是否有完整的审批程序和手	2

						(单位) 预算资金的规范运行情况。	续, 得 0.4 分; 否则不得分。3. 项目的重大开支是否经过会议集体讨论决议, 得 0.4 分; 否则不得分。4. 资金使用是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等事项, 得 0.4 分; 否则不得分。5. 财务核算是否符合相关会计制度及会计基础规范, 得 0.4 分; 否则不得分。	
				预决算信息公开性	2	部门(单位) 是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息, 用以反映和考核部门(单位) 预决算管理的公开透明情况。	部门绩效信息(包括绩效目标申报表、绩效自评表、绩效自评报告结果、部门评价结果等)及时在相关门户网站向社会公开, 且公开的内容准确, 得 2 分; 否则根据实际情况扣分。	2
		资产管理	4	管理制度健全性	2	部门(单位) 为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整。用以反映和考核部门(单位) 资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	1. 对资产实行分类管理, 建立健全资产管理制度, 明确资产的调剂、租借、处置的程序、审批权限和责任, 得 1 分; 否则根据实际情况扣分。 2. 设置资产归口管理机构, 明确岗位职责权限、明确资产管理部门(人员)、明确资产使用和保管责任人、落实资产使用人在资产管理中的责任, 得 1 分; 否则根据实际情况扣分。	2
				资产管理安全性	2	部门(单位) 的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴。用以反映和考核部门(单位) 资产安全运行情况。	1. 建立健全资产管理台账, 资产报表数据、资产管理台账数据与决算报表数据相符, 资产购置、处置及时及时做账务处理, 每年度对资产进行清点盘查, 做到账账、账实、账表相符; 得 0.4 分。否则不得分。2. 新增资产按规定填报预算, 并按规定办理政府采购手续, 得 0.4 分; 否则不得分。3. 资产对外使用、资产处置事项按规定报批, 得 0.4 分; 否则不得分。4. 按规定处置资产收入及时足额上缴财政, 得 0.4 分; 否则不得分。5. 建立健全建设项目内部管理制度, 依据国家有关规定组织建设项目招标工作, 做好建设项目相关文件、材料的收集、整理、归档和保管工作, 及时办理项目竣工验收、竣工财务决算、项目档案和资产移交工作, 按规定要求及时入账, 做好相关资产管理, 得 0.4 分; 否则不得分。	2

产出	28	履职数量	14	政治建设工作	1	部门（单位）是否持续加强政治建设工作，全面贯彻习近平总书记重要指示批示。	按计划持续加强政治建设工作，全面贯彻习近平总书记重要指示批示，得 1 分；未完成酌情扣分。	1
				职业本科设置情况	1	部门（单位）是否稳步推进职业本科设置工作。	稳步推进职业本科设置工作，得 1 分；未完成酌情扣分。	1
				省级双高验收工作情况	1	部门（单位）是否完成省级双高验收工作。	省级双高验收任务完成率 100%，得 1 分；每低 1% 扣 0.01 分，扣完为止。	1
				专业结构优化情况	1	部门（单位）是否完成专业结构优化工作。	按计划完成教师培训及师资队伍建设工作，得 1 分；未完成酌情扣分。	1
				思政教育改革创新情况	1	部门（单位）是否完成思政教育改革创新工作。	按计划完成思政教育改革创新工作，得 1 分，未完成酌情扣分。	1
				实验实训提档升级情况	1	部门（单位）是否完成实验实训提档升级工作。	按计划完成实验实训提档升级工作，得 1 分，未完成酌情扣分。	1
				师资队伍建设情况	1	部门（单位）教师培训及师资队伍建设工作完成情况。	按计划完成教师培训及师资队伍建设工作，得 1 分；未完成酌情扣分。	1
				竞赛工作情况	1	部门（单位）竞赛工作完成情况。	提高学生培养质量，完成竞赛工作，得 1 分，未完成酌情扣分。	1
				招生就业工作情况	1	部门（单位）招生就业工作完成情况。	深入落实招生就业工作，得 1 分，未完成酌情扣分。	1
				综合教育教学工作情况	1	部门（单位）综合教育教学工作完成情况。	全面完成综合教育教学工作，得 1 分，未完成酌情扣分。	1
				职业教育改革情况	1	部门（单位）职业教育改革工作进行情况。	持续深化职业教育改革工作，得 1 分，未完成酌情扣分。	1
				社会服务情况	1	部门（单位）社会服务工作完成情况。	全面完成社会服务工作，得 1 分，未完成酌情扣分。	1
				群团工作情况	1	部门（单位）群团工作完成情况。	按计划完成群团工作，得 1 分，未完成酌情扣分。	1

				内部治理工作情况	1	部门（单位）内部治理工作完成情况。	大力推进内部治理工作，得 1 分；未完成酌情扣分。	1
		履职效果	7	筑牢社会主义办学根基	1	部门（单位）年度履职政治建设，坚持社会主义办学方向的情况。	部门（单位）年度履职政治建设，坚持社会主义办学方向作用明显，得 1 分；作用一般得 0.5 分；无作用不得分。	1
				核心目标任务稳步推进	1	部门（单位）年度履职职业本科设置与双高计划两大核心任务的情况。	部门（单位）年度履职职业本科设置与双高计划两大核心任务，实现关键突破，为长远奠定基础作用明显，得 1 分，得 1 分；作用一般得 0.5 分；无作用不得分。	1
				教育教学质量持续优化	1	部门（单位）年度履职教育教学质量的情况。	部门（单位）年度履职持续优化教育教学质量，深化教育教学改革作用明显，得 1 分；作用一般得 0.5 分；无作用不得分。	1
				综合育人体系不断完善	1	部门（单位）年度履职综合育人，促进学生全发展的情况。	部门（单位）年度履职坚持以学生为本，构建“三全育人”体系，促进学生全面发展作用明显，得 1 分；作用一般得 0.5 分；无作用不得分。	1
				服务产业发展能力增强	1	部门（单位）年度履职服务产业发展的情况。	部门（单位）年度履职服务产业发展，产教融合，深化校企合作作用明显，得 1 分；作用一般得 0.5 分；无作用不得分。	1
				管理效能与保障水平提升	1	部门（单位）年度履职管理效能和办学保障的情况。	部门（单位）年度履职完善治理体系，强化办学保障作用明显，得 1 分；作用一般得 0.5 分；无作用不得分。	1
				师生权益与校园文化彰显活力	1	部门（单位）年度履职群团工作的情况。	部门（单位）年度履职，发挥群团纽带作用，维护师生权益，丰富校园文化作用明显，得 1 分；作用一般得 0.5 分；无作用不得分。	1

		履职时效	3	年度工作完成及时性	3	部门（单位）年度目标完成时效性。	年度目标完成及时率=（及时完成实际工作数/计划工作数）×100%。及时完成实际工作数：部门（单位）按照整体绩效目标确定的时限实际完成的工作任务数量。部门在规定时限内及时完成年度目标任务，得3分；否则，酌情扣分，扣完为止。	2
		履职成本	4	成本控制情况	4	部门（单位）本年度核心业务和重点项目的成本控制程度。	本年度核心业务和重点项目的成本控制情况。所有项目均在预算内得4分；出现超支项目数量在5%之内且超支金额也在预算的5%之内的，扣0.5分；出现超支项目数量在5%—10%之内且超支金额也在预算的5%—10%之内的，扣0.5分；超支项目数量超10%或超支金额超预算10%的，该项不得分。	4
效益	28	生态效益	2	绿色校园建设与管理	2	部门（单位）通过普及《环境保护法》，开展绿色校园创建活动，将生态文明，绿色文化及土壤污染防治，河湖（森林）保护管理教育细化落实到教育教学工作中。	部门（单位）通过普及《环境保护法》，开展绿色校园创建等活动，将生态文明，绿色文化及保护环境的理念落实进入校园，全面提升学生保护环境的思想教育。效果明显，得2分；否则酌情扣分。	1.5
		经济效益	2	非税收入	2	部门（单位）年度履职非税收入、其他收入情况。	非税收入完成率=年度实际非税收入数/年度非税收入预算数×100%。目标值≥100%，得2分；否则每降低1%扣0.1分，直至扣完为止。	2
		社会效益	16	人才培养	4	部门（单位）年度履职人才培养产生的作用。	部门履职对人才培养产生的作用积极明显，得4分；作用一般得2分，未产生作用不得分。	4
				产教融合	4	部门（单位）年度履职对产教融合产生的作用。	部门（单位）履职后，对校企合作、产教共同体、双创教育产生的作用积极明显，得4分；作用一般2分，未产生作用不得分。	4
				社会服务	4	考核部门（单位）年度履职对社会服务产生的作用。	促进职业教育提质增效，提升科研成果转化水平，培养并引进高层次人才，为地方发展注入动力。部门（单位）履职后对社会服务产生的作用积极明显，得4分；作用一般得2分，未产生作用不得分。	4

				自身发展	4	部门（单位）年度履职对深化内部治理，提高自身发展产生的作用。	部门（单位）履职后对深化内部治理，提高自身发展产生的作用积极明显，得 4 分；作用一般得 2 分，未产生作用不得分。	4
		社会影响	8	产业赋能与经济服务	4	部门（单位）年度履职产业联动、社会培训、科研创新的情况。	部门（单位）年度履职在产业联动、社会培训、科研创新方面，对部门（单位）发展产生的可持续性影响作用明显得 4 分；作用一般得 2 分；无作用或未进行机制改革创新不得分。	4
			2	民生改善与文化引领	4	部门（单位）年度履职在民生保障与精神文明建设的情况。	部门年度履职在民生保障与精神文明建设，对部门发展产生的可持续性影响作用明显得 4 分；作用一般得 2 分；无作用或未进行机制改革创新不得分。	4
满意度	9	服务对象满意度	9	教职工满意度	3	反映和考核任职教师的满意程度。	教师满意程度达到 90%以上，得 3 分；不足 90%，按比例得分。	3
			3	学生满意度	3	反映和考核学校学生的满意程度。	学生满意程度达到 90%以上，得 3 分；不足 90%，按比例得分。	3
			3	社会满意度	3	反映和考核学生家长的满意程度。	学生家长满意程度达到 90%以上，得 3 分；不足 90%，按比例得分。	3
合计	100		100		100			91.42

附件 2：调查问卷统计分析

2024 年度部门整体支出绩效评价学校任职教职工满意度调查问卷

本问卷采用匿名形式，数据仅用于绩效评价分析。

请根据实际情况勾选（√）相应选项或在横线填写具体意见。

1. 您对武威职业学院 2024 年预算管理情况是否了解？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常了解	12	20%
B 比较了解	18	30%
C 一般了解	28	46.67%
D 不了解	2	3.33%
本题有效问卷	60	100%

2. 您对武威职业学院在部门履职方面的工作是否满意？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	45	75%
B 比较满意	12	20%
C 一般满意	3	5%
D 比较不满意		
本题有效问卷	60	100%

3. 您对武威职业学院在职业本科设置方面所做的工作是否满意？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	56	93.33%
B 比较满意	4	6.67%
C 一般满意		
D 比较不满意		
本题有效问卷	60	100%

4. 您认为武威职业学院在省级双高验收所做的工作是否满意？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	52	86.67%
B 比较满意	8	13.33%
C 一般满意		
D 比较不满意		
本题有效问卷	60	100%

5. 您认为武威职业学院在专业结构优化所做的工作是否满意？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	52	86.67%
B 比较满意	6	10%

C 一般满意	2	3.33%
D 比较不满意		
本题有效问卷	60	100%

6. 您认为武威职业学院在职业教育改革方面所做的工作是否满意？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	42	70%
B 比较满意	14	23.33%
C 一般满意	4	6.67%
D 比较不满意		
本题有效问卷	60	100%

7. 您认为当前经费是否有效改善了办学条件？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 较大改善	57	95%
B 有所改善	3	5%
C 没有变化		
本题有效问卷	60	100%

8. 请提出一条招生就业方面的建议：

2024 年度部门整体支出绩效评价学校入学学生满意度调查问卷

本问卷采用匿名形式，数据仅用于绩效评价分析。

请根据实际情况勾选（√）相应选项或在横线填写具体意见。

1. 您认为所在学校的学费、奖学金、资助体系模块机制是否完善？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 十分完善	68	85%
B 完善	12	15%
C 基本完善		
D 不太完善		
本题有效问卷	80	100%

2. 您认为所在的学校是否能充分满足学生的需求，积极开展社团活动？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 充分满足	71	88.75%
B 满足	8	10%
C 基本满足	1	1.25%
D 不太满足		
本题有效问卷	80	100%

3. 您所在的学校开设了思想政治教育课程吗？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 学校开设思想政治教育课程非常充足，为学生分析和解决实践中的各种问题提供了强有力的思想武器	73	91.25%
B 学校开设思想政治教育课程充足，有效增强了学生分析和解决实践中的各种问题的能力	7	8.75%
C 学校开设思想政治教育课程比较充足		
D 学校开设思想政治教育课程非常少，不能提高学生的政治思想觉悟		
本题有效问卷	80	100%

4. 您所在学校在硬件设施能够满足学生的需求吗？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 学校在硬件设施方面投入充分，基础设施建设齐全，十分满足学生需要	76	95%
B 学校在硬件设施方面有所投入，基础设施建设满足学生需要	4	5%
C 学校在硬件设施方面有所投入，基础设施建设基		

本满足学生需要		
D 学校在硬件设施方面投入较少，基础设施建设不满足学生需要		
本题有效问卷	300	100%

5. 您所在的学校校园环境及周边环境是否良好？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 学校在硬件设施方面投入充分，基础设施建设齐全，十分满足学生需要	76	95%
B 学校在硬件设施方面有所投入，基础设施建设满足学生需要	3	3.75%
C 学校在硬件设施方面有所投入，基础设施建设基本满足学生需要	1	1.25%
D 学校在硬件设施方面投入较少，基础设施建设不满足学生需要		
本题有效问卷	80	100%

6. 您对所在学校的管理理念与管理水平是否满意？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	66	82.5%
B 比较满意	10	12.5%
C 一般满意	4	5%
D 比较不满意		
本题有效问卷	80	100%

2024 年度部门整体支出绩效评价学生家长满意度调查问卷

本问卷采用匿名形式，数据仅用于绩效评价分析。

请根据实际情况勾选（√）相应选项或在横线填写具体意见。

1. 您是否向教师了解孩子在校的表现情况，并反馈孩子在家的表现情况？

（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 经常	54	90%
B 一般	3	5%
C 从不	3	5%
本题有效问卷	60	100%

2. 您认为教师对孩子的生活管理如何？

选项	小计	比例（%）
A 很好	52	86.67%
B 一般	6	10%
C 差	2	3.33%
本题有效问卷	60	100%

3. 您对学校课程设置和教学活动的满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	56	93.33%
B 满意	4	6.67%
C 一般满意		
D 不太满意		
本题有效问卷	60	100%

4. 您对学校教学质量的满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	45	75%
B 满意	12	20%
C 一般满意	3	5%
D 不太满意		
本题有效问卷	60	100%

5. 您对学校教师的师德师风、仪容仪表的满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	54	90%
B 满意	6	10%
C 一般满意		
D 不太满意		
本题有效问卷	60	100%

6. 您对学校校园安全保障得满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	48	80%
B 满意	10	16.67%
C 一般满意	2	3.33%
D 不太满意		
本题有效问卷	60	100%

7. 您对学校师资力量的满意程度？（单选题）

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	51	85%
B 满意	8	13.33%
C 一般满意	1	1.67%
D 不太满意		
本题有效问卷	60	100%

8. 从入校初期到现在，您对孩子的发展状况满意吗？

选项	小计	比例（%）
A 非常满意	50	83.33%
B 满意	6	10%
C 一般满意	4	6.67%
D 不太满意		
本题有效问卷	60	100%



营业执照

(副本)

1-1

统一社会信用代码

91620102767744259P



扫描二维码登录
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。

名称 甘肃金华会计师事务所

类型 普通合伙企业

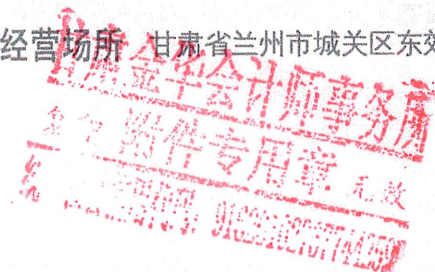
执行事务合伙人 刘虎元

经营范围 企业会计报表审计、注册资金验证、资产审计评估（凭资质证经营）、税务代理咨询、建设工程预决算审核、经济案件审计鉴定、财务会计咨询、企业顾问。（以上国家禁止及须取得专项许可的项目除外）***

出资额 叁拾万元整

成立日期 2005年03月03日

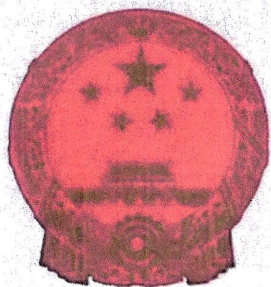
主要经营场所 甘肃省兰州市城关区东郊巷4号



登记机关

2025





会计师事务所 执业证书

名称：甘肃金华会计师事务所
首席合伙人：刘虎元
主任会计师：
经营场所：甘肃省兰州市城关区东郊巷4号

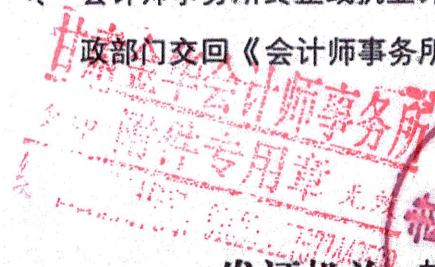
组织形式：普通合伙
执业证书编号：62010112
批准执业文号：甘财会〔2005〕4号
批准执业日期：2005年02月21日



证书序号：0019996

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



发证机关：甘肃省财政厅

二〇二四年二月十八日

中华人民共和国财政部制





姓名 Full name
性别 Sex
出生日期 Date of birth
工作单位 Working unit
身份证号码 Identity card No.

刘虎元

男

1955-07-08

甘肃金华会计师事务所

622322195507080017



年度检验登记

Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

证书编号:
No. of Certificate

620101120006

批准注册协会:
Authorized Institute of CPAs

甘肃省注册会计师协会

发证日期:
Date of Issuance

2019年01月24日

2020年5月29日下午



刘虎元 620101120006



姓名 王晓芸

性别 女

出生年月 1976年8月

出生地点 甘肃·陇南

专业名称 审计师

资格级别 中级

授予时间 2013.10.13

首次有效期 _____

注册登记

有效期	注册单位及时间
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日

陕西省会计学会
职称改革工作委员会
办公室